Outlook

ENC: Encaminhamento Relatório Anual Circunstanciado da ANCINE referente ao exercício de 2025

De Gabinete Presidência Senado Federal <presidencia@senado.leg.br>
Data Sex, 22/05/2026 16:50
Para Jacqueline de Souza Alves da Silva <JACQUES@senado.leg.br>

2 anexos (10 MB)
Relatório Anual Circunstanciado 2025 Ancine.pdf; Oficio_4080512.html;

-----Mensagem original-----
De: ANCINE/Gabinete Presidência <gabinete.presidencia@ancine.gov.br>
Enviada em: sexta-feira, 22 de maio de 2026 16:36
Para: Gabinete Presidência Senado Federal <presidencia@senado.leg.br>; Presidência <presidente@senado.leg.br>
Assunto: Encaminhamento Relatório Anual Circunstanciado da ANCINE referente ao exercício de 2025

Excelentíssimo Sr. Presidente do Senado Federal

De ordem da Sra. Silviane Itajahy, Chefe de Gabinete desta Agência Nacional do Cinema, encaminho o Ofício n.º 63-E/2026-ANCINE/DIR-PRES e Relatório Anual Circunstanciado das atividades da Agência Nacional do Cinema - ANCINE, referente ao exercício de 2025.

Solicito, por gentileza, confirmar recebimento.

At.te,
Gabinete da Presidência

Av. Graça Aranha, 35 - Centro, Rio de Janeiro/RJ - CEP 20030-002
Telefones: 21 3037-6500 - https://www.gov.br/ancine

Ofício n.º 63-E/2026-ANCINE/DIR-PRES

Rio de Janeiro, 22 de maio de 2026

Ao Excelentíssimo Senhor
DAVI ALCOLUMBRE
Presidente do Senado Federal
Senado Federal

Assunto: Relatório Anual Circunstanciado da ANCINE referente ao exercício de 2025

Excelentíssimo Senhor Presidente,

Cumprimentando-o, nos termos do art. 15, §2º, da Lei nº 13.848, de 25 de junho de 2019, encaminho para conhecimento o Relatório Anual Circunstanciado das atividades da Agência Nacional do Cinema - ANCINE, referente ao exercício de 2025 (SEI 4079708).

Aproveito o ensejo para renovar os votos de estima e da mais alta consideração.

ALEX BRAGA
Diretor-Presidente

Documento assinado eletronicamente por **Alex Braga Muniz**, **Diretor-Presidente**, em 22/05/2026, às 11:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 7º, II, da RDC/ANCINE nº 121, de 8 de agosto de 2022.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ancine.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 , informando o código verificador **4080512** e o código CRC **BD79237F**.

ancine

Agência Nacional do Cinema

Relatório Anual Circunstanciado 2025



Sumário

3	**APRESENTAÇÃO**
4	Estrutura do RAC
6	Contexto e Governança da Ancine
8	**PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2024-2027**
9	Cadeia de Valor
10	Mapa Estratégico
11	Indicadores Estratégicos
20	Projetos Estratégicos
31	**PLANO DE GESTÃO ANUAL 2025**
32	Agenda Regulatória
34	Metas 2025
34	Metas de Desempenho Operacional e Fiscalização
43	Metas de Desempenho Administrativo
55	IDIN
61	Suporte Orçamentário

I. Apresentação

1. Estrutura do RAC

Apresentação

- Estrutura do Relatório
- Contexto e Governança da Ancine

Planejamento Estratégico 2024-2027

- Cadeia de Valor
- Mapa Estratégico
- Indicadores Estratégicos
- Projetos Estratégicos

Plano de Gestão Anual 2025

- Agenda Regulatória
- Metas de Desempenho Operacional e de Fiscalização
- Metas de Desempenho Administrativo
- Índice de Desempenho Institucional [IDIN]
- Suporte Orçamentário



1. Estrutura do RAC

O Relatório Anual Circunstanciado [RAC] é um instrumento de prestação de contas estabelecido pela Lei n.º 13.848, de 25 de junho de 2019, também conhecida como Lei das Agências, e visa dar publicidade e garantir transparência ao cumprimento de políticas públicas do setor, a partir da consecução dos Planos Estratégicos Institucionais e dos Planos de Gestão Anual das Agências Reguladoras.

Art. 15. A agência reguladora deverá elaborar relatório anual circunstanciado de suas atividades, no qual destacará o cumprimento da política do setor, definida pelos Poderes Legislativo e Executivo, e o cumprimento dos seguintes planos:

I - plano estratégico vigente, previsto no art. 17 desta Lei;
II - plano de gestão anual, previsto no art. 18 desta Lei.

Nesse sentido, dois são os instrumentos de gestão avaliados no RAC da Agência Nacional do Cinema [Ancine]: o **Planejamento Estratégico Institucional 2024-2027 e o Plano de Gestão Anual 2025.**

Acerca do Planejamento Estratégico Institucional 2024-2027, o documento apresenta as premissas que orientam a atuação da Instituição, fundamentadas na **Cadeia de Valor**, que reúne os processos organizacionais estruturantes, e no **Mapa Estratégico** estabelecido para o período.

Além disso, traz um panorama dos resultados obtidos em 2025, com destaque para o desempenho dos indicadores e o andamento dos projetos estratégicos definidos nas seguintes perspectivas do Mapa Estratégico:

RESULTADOS PARA A SOCIEDADE
AGENTES ECONÔMICOS
PROCESSOS INTERNOS

1. Estrutura do RAC

Considerando o planejamento estabelecido no **Plano de Gestão Anual 2025**, o RAC 2025 destaca os resultados do planejamento da Agenda Regulatória para 2025, ou seja, os resultados das ações de regulação postas em prática no âmbito do setor audiovisual.

A Agenda Regulatória é uma ferramenta de participação social, uma vez que seu planejamento é submetido à Consulta Pública, oportunidade em que os agentes do setor e da sociedade opinam sobre as ações propostas para o período e contribuem com sugestões.

O relatório também registra os resultados obtidos na execução das **Metas de Desempenho Operacional e Fiscalização**, das **Metas de Desempenho Administrativo** e apresenta a avaliação de desempenho institucional, a partir da apuração do **Índice de Desempenho Institucional [IDIN]**, considerando indicadores dos seguintes macroprocessos:

Registro de Agentes Econômicos, Produtos e Serviços; Fiscalização das Obrigações Regulatórias e Tributárias; Arrecadação de Receitas; Produção e Disseminação de Conhecimento sobre o Setor Audiovisual Brasileiro; Regulação do setor Audiovisual no Brasil; Fomento ao Mercado Audiovisual Brasileiro; Gestão Estratégica e Desenvolvimento Institucional; Transparência e Controle Institucional; Gestão Orçamentária e Financeira; Gestão de Pessoas; Gestão Administrativa e Governança de TI.

Por último, o RAC 2025 sintetiza os resultados da **execução orçamentária** do exercício.

O conteúdo deste relatório será comunicado, no prazo de até 90 (noventa) dias após a abertura da sessão legislativa do Congresso Nacional, ao ministro de Estado da pasta a que estiver vinculada a Agência, ao Senado Federal, à Câmara dos Deputados e ao Tribunal de Contas da União, e estará disponível no sítio eletrônico da Ancine.

2. Contexto e Governança

Ancine

A Ancine é uma autarquia especial de fomento, regulação e fiscalização da indústria cinematográfica e videofonográfica, nos termos do Art. 6º da Medida Provisória n.º 2.228-1, de 6 de setembro de 2001.

A regulação e a fiscalização abrangem toda a cadeia do audiovisual – da produção ao consumo. São regulados produtores, distribuidores, cinemas, programadores de TV, emissoras, empacotadores e operadoras de telecomunicações.

Para apoiar o desenvolvimento do setor, a Ancine operacionaliza mecanismos de incentivo, alguns via renúncia fiscal e outros por meio de investimentos diretos do Fundo Setorial do Audiovisual [FSA].



OBJETIVOS ANCINE

01 Promover a cultura nacional e a língua portuguesa

02 Promover a integração de atividades governamentais relacionadas à indústria

03 Aumentar a competitividade da indústria nacional

04 Promover a auto sustentabilidade da indústria nacional

05 Promover a articulação dos vários elos da cadeia produtiva da indústria nacional

06 Estimular a diversificação da produção nacional e o fortalecimento da produção independente e das produções regionais

07 Estimular a universalização do acesso às obras, em especial as nacionais

08 Garantir a participação diversificada de obras estrangeiras no mercado brasileiro

09 Garantir a participação das obras de produção nacional em todos os segmentos do mercado interno e estimulá-la no mercado externo

10 Estimular a capacitação dos recursos humanos e o desenvolvimento tecnológico da indústria

11 Zelar pelo respeito ao direito autoral sobre obras audiovisuais nacionais e estrangeiras

Voltar ao **Sumário**

II. Planejamento Estratégico 2024-2027

O Planejamento Estratégico Institucional 2024 a 2027, alinhado às diretrizes do Plano Plurianual [PPA], considera os objetivos e competências estabelecidos na MP n.º 2.228-1/2001 e o compromisso de entregar valor para a sociedade brasileira em suas diferentes áreas de atuação.

Ao declarar sua Cadeia de Valor, a Ancine evidencia os macroprocessos (finalísticos, de suporte e de governança) que organizam suas atividades, visando eficiência, eficácia, efetividade e transparência, para ampliar a entrega de valor público à sociedade:

Valorização da Cultura Nacional e da Língua
Integridade e Transparência
Ética e Confiança
Resultados

O **Mapa Estratégico** contempla objetivos estratégicos nas perspectivas de resultados para a Sociedade, para Agentes Econômicos e em Processos Internos.

Para o monitoramento e a avaliação dos resultados, o planejamento vigente contempla 27 indicadores estratégicos e suas respectivas metas e uma carteira com 13 projetos estratégicos, cujos resultados de desempenho em 2025 são apresentados nesta seção.

CADEIA DE VALOR

Gestão Estratégica e Desenvolvimento Institucional

GERIR

- Estratégia
- Documentos
- Riscos e integridade
- Estrutura Organizacional
- Comunicação institucional
- Processos Organizacionais
- Informação Institucional

PROVER
Assessoria parlamentar

Transparência e Controle Institucional

GERIR	PROVER
Atos de Correição	Assessoria e consultoria jurídica
Ouvidoria	Avaliação e consultoria em gerenciamento de riscos, controles internos e governança
PRESTAR Contas da Gestão	

Gestão Orçamentária e Financeira

GERIR

- Orçamento
- Programação Financeira
- Contabilidade
- Transferências Públicas

Gestão de Pessoas

GERIR

- Informação Funcional
- Atos de Aposentadoria e Pensões
- Despesas de pessoal
- Estágio supervisionado
- Saúde e Segurança Ocupacional
- Desenvolvimento humano

Governança de TI

GERENCIAR

- Processos de TIC
- Soluções de TIC
- Serviços e suporte de TIC
- **AVALIAR** a gestão de TIC
- **APOIAR** a governança de TIC

Gestão Administrativa

GERIR

- Contratações Públicas
- Contratos
- Suprimentos
- Patrimônio
- Infraestrutura predial e logística
- Segurança institucional



Regulação do setor audiovisual brasileiro

GERIR

- Agenda Regulatória
- Estoque Regulatório

MONITORAR E AVALIAR
Regulação

Fomento ao mercado audiovisual brasileiro

- **PLANEJAR** as políticas de financiamento do setor audiovisual
- **AVALIAR** projetos de fomento
- **DISPONIBILIZAR** recursos para projetos de fomento
- **EXECUTAR** ações de inserção internacional
- **ACOMPANHAR** a execução de projetos de fomento
- **AVALIAR** a execução de programas de ações
- **ANALISAR** a prestação de contas

Registro de agentes econômicos, produtos e serviços

REGISTRAR E CLASSIFICAR

- Agentes econômicos
- Obras Audiovisuais

Fiscalização das obrigações regulatórias e tributárias

FISCALIZAR

- Obrigações Regulatórias
- Violações de Direito Autoral
- Obrigações Tributárias

Arrecadação de Receitas

GERIR

- Créditos tributários
- Créditos não tributários

Produção e disseminação de conhecimento sobre o setor audiovisual brasileiro

COORDENAR
o Observatório Brasileiro do Cinema do Audiovisual

PRODUZIR
publicações sobre o mercado audiovisual

DESENVOLVIMENTO DO SETOR AUDIOVISUAL BRASILEIRO

ACESSO AO CONTEÚDO AUDIOVISUAL BRASILEIRO

Mapa Estratégico 2024–2027

Missão

Promover o ambiente regulatório equilibrado e desenvolver o setor audiovisual brasileiro em benefício da sociedade.

Visão

Ser agente de transformação do ambiente regulatório e de indução de políticas públicas para o audiovisual brasileiro.

Valores

Valorização da cultura nacional e da língua.
Integridade e transparência.
Ética e confiança.
Resultados.

Objetivos Estratégicos

1 - Resultados para a sociedade

OE01 - Expandir a presença de produção nacional em todos os segmentos de mercado e seu acesso pela sociedade brasileira	**OE02** - Promover o crescimento econômico do setor audiovisual brasileiro	**OE03** - Expandir a inserção internacional das obras audiovisuais brasileiras	**OE04** - Garantir a regionalização e a diversidade do fomento ao setor audiovisual brasileiro

2 - Agentes Econômicos

OE05 - Manter a entrada contínua de novas produtoras	**OE06** - Racionalizar as ações de fomento	**OE07** - Alinhar o ambiente regulatório às transformações do mercado audiovisual

3 - Processos Internos

OE08 - Aprimorar a gestão de processos, da informação e do conhecimento	**OE09** - Desenvolver cultura de colaboração e gestão orientada a resultado	**OE10** - Aperfeiçoar a qualidade do gasto e a eficiência no uso dos recursos	**OE11** - Aprimorar a gestão de riscos, a conformidade e a governança institucional.

Indicadores Estratégicos

RESULTADOS PARA A SOCIEDADE

OE01 Expandir a presença da produção nacional em todos os segmentos de mercado e seu acesso pela sociedade brasileira

01.1 Participação de obras brasileiras no catálogo de serviços de VOD
01.2 Quantidade de obras brasileiras de espaço qualificado veiculadas em canais de espaço brasileiro independentes
01.3 Participação de obras brasileiras independentes nos principais serviços de VOD
01.4 Participação de obras brasileiras de EQ independentes no tempo de programação de canais de espaço qualificado
01.5 Participação do público de filmes nacionais exibidos no cinema
01.6 Participação das sessões destinadas a filmes nacionais nas salas de cinema

OE02 Promover o crescimento econômico do setor audiovisual brasileiro

02.1 Participação das obras brasileiras independentes no total de obras de EQ brasileiras registradas

OE03 Expandir a inserção internacional do audiovisual brasileiro

03.1 Número de coproduções internacionais oficializadas pela Ancine

OE04 Garantir a regionalização e a diversidade do fomento ao setor audiovisual brasileiro

04.1 Percentual de investimentos do FSA destinados para agentes econômicos
nas regiões Norte, Nordeste e Centro Oeste
04.2 Percentual de investimentos do FSA destinados para agentes econômicos
na Região Sul e em Minas Gerais, Espírito Santo
04.3 Percentual de obras brasileiras produzidas com recursos geridos pela Ancine por produtoras sediadas nas regiões Norte, Nordeste e Centro Oeste
04.4 Percentual de obras brasileiras produzidas com recursos geridos pela Ancine por produtoras sediadas na região Sul e em Minas Gerais, Espírito Santo
04.5 Percentual de projetos dirigidos ou roteirizados por mulheres
04.6 Percentual de projetos dirigidos ou roteirizados por pessoas não brancas
04.7 Percentual de obras brasileiras independentes de espaço qualificado com participação feminina na função de direção
04.8 Percentual de obras brasileiras independentes de espaço qualificado com participação feminina na função de roteiro
04.9 Percentual de obras brasileiras independentes de espaço qualificado com participação feminina na função de produção executiva

Indicadores Estratégicos

AGENTES ECONÔMICOS

OE05 Manter a entrada contínua de novas produtoras

05.1 Percentual de obras registradas por novos agentes econômicos

OE06 Racionalizar as ações de fomento estratégicos de fomento

06.1 Índice de cumprimento dos projetos estratégicos de fomento

OE07 Alinhar o ambiente regulatório às transformações do mercado audiovisual

07.1 Índice de cumprimento da Agenda Regulatória

PROCESSOS INTERNOS

OE08 Aprimorar a gestão de processos, da informação e do conhecimento

08.1 Percentual de cumprimento do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação [PDTIC]

08.2 Percentual de cumprimento do Plano de Dados Abertos [PDA]

08.3. Percentual de cumprimento do Plano de Transformação Digital [PTD]

OE09 Desenvolver cultura de colaboração e gestão orientada a resultado

09.1 Índice de Desempenho Institucional [IDIN]

09.2 Percentual de unidades organizacionais participantes das ações transversais de capacitação

OE10 Aperfeiçoar a qualidade do gasto e a eficiência no uso dos recursos

10.1 Percentual de execução financeira do orçamento da Ancine

OE11 Aprimorar a gestão de riscos, a conformidade e a governança institucional

11.1 Percentual de processos críticos com gestão de riscos ativa

OE01 - Expandir a presença da produção nacional em todos os segmentos de mercado e seu acesso pela sociedade brasileira

Indicador	Fórmula de Cálculo	Linha de Base	2024 Metas	2024 Medição	2025 Metas	2025 Medição	2026 Metas	2027 Metas
01.1 Participação de obras brasileiras no catálogo de serviços de VoD	Relação percentual, em mês de referência definido de acordo com a disponibilidade dos dados, entre a quantidade de obras brasileiras constituintes de espaço qualificado ofertadas e o total geral de obras ofertado, seguindo os seguintes critérios: - Apenas obras ofertadas nos modelos SVOD ou TVOD. - Serão consideradas, para os cálculos, apenas as cinco plataformas de vídeo por demanda no Brasil com maior audiência no mês de referência de acordo com a empresa Kantar Ibope Media. - Não serão consideradas as plataformas denominadas VSP (vídeo sharing platforms, como, por exemplo: Youtube e Tik Tok). - As fontes de dados de oferta de conteúdos de vídeo por demanda serão secundárias (dados externos) enquanto não houver fontes primárias. - As contagens de obras brasileiras independentes constituintes de espaço qualificado serão feitas pelos CPBs das obras, enquanto que os totais de obras disponíveis que não possuem CPBs serão contabilizados pelos identificadores disponíveis no momento da contabilização. - As obras seriadas serão tratadas sem distinção de episódios e serão contabilizadas pelo CPB da obra.	5,5%	6,3%	6,3%	**6,6%**	**5,7%**	7,7%	9,9%
01.2 Quantidade de obras brasileiras de espaço qualificado veiculadas em canais de espaço brasileiro independentes	Quantidade de CPBs distintos de obras brasileiras independentes constituintes de espaço qualificado veiculados nos canais de espaço qualificado (incluindo os CABEQs) no ano de referência. As obras seriadas serão tratadas sem distinção de episódios e serão contabilizadas pelo CPB da obra. Não serão consideradas obras videomusicais nesta contabilização.	3.097	3.159	2.936	**3.252**	**2.881**	3.314	3.407
01.3 Participação de obras brasileiras independentes nos principais serviços de VOD	Relação percentual, em mês de referência definido de acordo com a disponibilidade dos dados, entre a quantidade de obras brasileiras independentes constituintes de espaço qualificado ofertadas e o total geral de obras ofertado, seguindo os seguintes critérios: - Apenas obras ofertadas nos modelos SVOD ou TVOD. - Serão consideradas, para os cálculos, apenas as cinco plataformas de vídeo por demanda no Brasil com maior audiência no mês de referência de acordo com a empresa Kantar Ibope Media. - Não serão consideradas as plataformas denominadas VSP (vídeo sharing platforms, como, por exemplo: Youtube e Tik Tok). - As fontes de dados de oferta de conteúdos de vídeo por demanda serão secundárias (dados externos) enquanto não houver fontes primárias. - As contagens de obras brasileiras independentes constituintes de espaço qualificado serão feitas pelos CPBs das obras, enquanto que os totais de obras disponíveis que não possuem CPBs serão contabilizados pelos identificadores disponíveis no momento da contabilização. - As obras seriadas serão tratadas sem distinção de episódios e serão contabilizadas pelo CPB da obra.	5,5%	6,33%	4,15%	**6,6%**	**3,3%**	7,7%	9,9%

OE01 - Expandir a presença da produção nacional em todos os segmentos de mercado e seu acesso pela sociedade brasileira

Indicador	Fórmula de Cálculo	Linha de Base	2024 Metas	2024 Medição	2025 Metas	2025 Medição	2026 Metas	2027 Metas
01.4 Participação de obras brasileiras de EQ independentes no tempo de programação de canais de espaço qualificado	Razão, no ano de avaliação, expressa em termos percentuais, entre o tempo efetivo de veiculação de obras brasileiras independentes constituintes de espaço qualificado, nos canais de espaço qualificado (incluindo todos os CABEQs), e o tempo total de programação neste mesmo conjunto de canais. Serão consideradas obras videomusicais nesta contabilização.	12,1%	12,7%	12,17%	**12,95%**	**13,7%**	13,3%	13,91%
01.5 Participação do público de filmes nacionais exibidos no cinema	Razão, no ano de avaliação, expressa em termos percentuais, entre o público total de longas-metragens brasileiros exibidos em salas de exibição comerciais e o público total neste mesmo conjunto de salas. Não serão consideradas obras videomusicais nesta contabilização.	4,2%	5,46%	10,23%	**16%**	**9,94%**	18%	20%
01.6 Participação das sessões destinadas a filmes nacionais nas salas de cinema	Razão, no ano de avaliação, expressa em termos percentuais, entre o total de de sessões comerciais de longas-metragens nacionais programadas em salas de exibição e o total de sessões comerciais programadas. Não serão consideradas obras videomusicais nesta contabilização.	8,6%	9,89%	15,89%	**16%**	**15,77%**	18%	20%

OE02 - Promover o crescimento econômico do setor audiovisual

Indicador	Fórmula de Cálculo	Linha de Base	2024 Metas	2024 Medição	2025 Metas	2025 Medição	2026 Metas	2027 Metas
02.1 Participação das obras brasileiras independentes no total de obras de EQ brasileiras registradas	Razão, expressa em termos percentuais, no ano de avaliação, entre a quantidade de Certificados de Produto Brasileiro [CPBs] emitidos de obras brasileiras independentes constituintes de espaço qualificado e o total de CPBs emitidos de obras brasileiras constituintes de espaço qualificado. Não serão consideradas obras videomusicais nesta contabilização.	56,9%	58%	63%	**59,75%**	**66,8%**	60,9%	62,6%

OE03 - Expandir a inserção internacional do audiovisual brasileiro

Indicador	Fórmula de Cálculo	Linha de Base	2024 Metas	2024 Medição	2025 Metas	2025 Medição	2026 Metas	2027 Metas
03.1 Número de coproduções internacionais oficializadas pela Ancine	Quantidade total de CPBs emitidos no período de referência, cuja situação na data de extração dos dados seja "Deferido" e estejam classificados no SAD como "Coprodução internacional".	28	29	49	**31**	**37**	34	35

OE04 - Garantir a regionalização e a diversidade do fomento ao setor audiovisual brasileiro

Indicador	Fórmula de Cálculo	Linha de Base	2024		2025		2026	2027
			Metas	Medição	Metas	Medição	Metas	Metas
04.1 Percentual de investimentos do FSA destinados para agentes econômicos nas regiões Norte, Nordeste e Centro Oeste	((Total de recursos disponibilizados nas regiões Norte, Nordeste e Centro Oeste/(Total de recursos disponibilizados no FSA))*100	32%	30%	30,73%	**30%**	**23,14%**	30%	30%
04.2 Percentual de investimentos do FSA destinados para agentes econômicos na Região Sul e em Minas Gerais, Espírito Santo	((Total de recursos disponibilizados na Região Sul e em Minas Gerais, Espírito Santo/(Total de recursos disponibilizados no FSA))*100	14%	10%	15,11%	**10%**	**14,45%**	10%	10%
04.3 Percentual de obras brasileiras produzidas com recursos geridos pela Ancine por produtoras sediadas nas regiões Norte, Nordeste e Centro Oeste	Relação, expressa em termos percentuais, entre a quantidade de Certificados de Produto Brasileiro [CPB] emitidos no ano de referência, que contenham identificação da obra como tendo sido produzida com recursos de fomento indireto ou FSA e cujos requerentes sejam agentes econômicos das regiões Norte, Nordeste e Centro Oeste, em relação ao total de CPBs emitidos no ano de referência, que contenham identificação da obra como tendo sido produzida com recursos de fomento indireto ou FSA.	29%	30%	29,7%	**30%**	**28,7%**	30%	30%
04.4 Percentual de obras brasileiras produzidas com recursos geridos pela Ancine por produtoras sediadas na região Sul e em Minas Gerais, Espírito Santo	Relação, expressa em termos percentuais, entre a quantidade de CPBs emitidos no ano de referência, que contenham identificação da obra como tendo sido produzida com recursos de fomento indireto ou FSA e cujos requerentes sejam agentes econômicos das regiões Sul e em Minas Gerais, Espírito Santo, em relação ao total de CPBs emitidos no ano de referência, que contenham identificação da obra como tendo sido produzida com recursos de fomento indireto ou FSA.	12,9%	10%	13,5%	**10%**	**14,35%**	10%	10%

OE04 - Garantir a regionalização e a diversidade do fomento ao setor audiovisual brasileiro

Indicador	Fórmula de Cálculo	Linha de Base	2024 Metas	2024 Medição	2025 Metas	2025 Medição	2026 Metas	2027 Metas
04.5 Percentual de projetos dirigidos ou roteirizados por mulheres*	(Total de projetos selecionados dirigidos ou roteirizados por mulheres/Total de projetos fomentados pelo FSA)*100	40%	Mínimo de 40%	Não apurado	**Mínimo de 40%**	**Não apurado**	Mínimo de 40%	Mínimo de 40%
04.6 Percentual de projetos dirigidos ou roteirizados por pessoas não brancas**	(Total de projetos selecionados dirigidos ou roteirizados por pessoas não brancas/Total de projetos fomentados pelo FSA)*100	18%	Mínimo de 20%	Não apurado	**Mínimo de 20%**	**Não apurado**	Mínimo de 20%	Mínimo de 20%
04.7 Percentual de obras brasileiras independentes de espaço qualificado com participação feminina na função de direção***	((Total de CPBs de obras brasileiras independentes de espaço qualificado, exceto videomusical, com participação feminina da função de direção)/(Total de CPBs de obras brasileiras independentes de espaço qualificado, exceto videomusical)) *100	29,36%	-	-	**Mínimo de 35%**	**32,7%**	Mínimo de 40%	Mínimo de 50%
04.8 Percentual de obras brasileiras independentes de espaço qualificado com participação feminina na função de roteiro***	((Total de CPBs de obras brasileiras independentes de espaço qualificado, exceto videomusical, com participação feminina da função de roteiro)/(Total de CPBs de obras brasileiras independentes de espaço qualificado, exceto videomusical)) *100	35,54%	-	-	**Mínimo de 40%**	**37,24%**	Mínimo de 50%	Mínimo de 50%
04.9 Percentual de obras brasileiras independentes de espaço qualificado com participação feminina na função de produção executiva***	((Total de CPBs de obras brasileiras independentes de espaço qualificado, exceto videomusical, com participação feminina da função de produção executiva)/(Total de CPBs de obras brasileiras independentes de espaço qualificado, exceto videomusical)) *100	47,69%	-	-	**Mínimo de 50%**	**49,24%**	Mínimo de 50%	Mínimo de 50%

* Não houve medição em 2025, pois não houve publicação de resultado de editais do FSA no período, que envolve cotas para roteiristas/diretoras mulheres.

** Não houve medição em 2025, pois não houve publicação de resultado de editais do FSA no período, que envolve cotas de diretor e roteirista para pessoas não brancas. O FSA passou a adotar o conceito de "empresa vocacionada"

*** Indicadores com metas e medição somente a partir de 2025, pois foram incluídos no processo de revisão de 2025 do Planejamento Estratégico 2024-2027.

OE05 Manter a entrada contínua de novas produtoras

Indicador	Fórmula de Cálculo	Linha de Base	2024 Metas	2024 Medição	2025 Metas	2025 Medição	2026 Metas	2027 Metas
05.1 Percentual de obras registradas por novos agentes econômicos	Relação, expressa em termos percentuais, entre a quantidade de Certificados de Produto Brasileiro [CPB] cujos requerentes são agentes econômicos registrados na Ancine até três anos antes do mês referência e o total de CPBs emitidos até o mês de avaliação. Serão considerados os CPBs e os agentes econômicos com status de "deferido".	27,7%	27,7,%	33,8%	**27,7,%**	**33,5%**	27,7,%	27,7,%

OE06 Racionalizar as ações de fomento estratégicos de fomento

Indicador	Fórmula de Cálculo	Linha de Base	2024 Metas	2024 Medição	2025 Metas	2025 Medição	2026 Metas	2027 Metas
06.1 Índice de cumprimento dos projetos estratégicos de fomento	((Etapas executadas nos projetos estratégicos de fomento/Etapas previstas nos projetos estratégicos de fomento associados ao objetivo)*100)	35%	25%	70%	**50%**	**80%**	75%	100%

OE07 Alinhar o ambiente regulatório às transformações do mercado audiovisual

Indicador	Fórmula de Cálculo	Linha de Base	2024 Metas	2024 Medição	2025 Metas	2025 Medição	2026 Metas	2027 Metas
07.1 Índice de cumprimento da Agenda Regulatória*	((Somatório do percentual de cumprimento das matérias) / (Total de matérias)) x 100	53,8%	55%	54%	-	-	60%	-

* O período da Agenda Regulatória 2025-2026 foi alterado para 2026-2027 pela Diretoria Colegiada da Ancine.

OE08 Aprimorar a gestão de processos, da informação e do conhecimento

Indicador	Fórmula de Cálculo	Linha de Base	2024 Metas	2024 Medição	2025 Metas	2025 Medição	2026 Metas	2027 Metas
08.1 Percentual de cumprimento do PDTIC	(Soma de pontos das demandas realizadas no ano conforme tabela/Numero de demandas planejadas para o ano no PDTIC 2024-2027*10)*100	86% do PDTIC 2021-2023	80%	100%	**82,5%**	95%	85%	90%
08.2 Percentual de cumprimento do PDA	(total de bases disponibilizadas/total de base planejadas no PDA)*100 // 1o semestre	100% do PDA 2020-2022	50%	110%	**100% do PDA 2023-2025**	100%	50% do PDA 2026-2027	100% do PDA 2026-2027
08.3. Percentual de cumprimento do PTD	(Total de serviços digitalizados entregues)/(Total de serviços digitalizados pactuados no PTD 2025-2026))*100	18% 26/02/2025	-	-	**65%**	87%	100%	-

OE09 Desenvolver cultura de colaboração e gestão orientada a resultado

Indicador	Fórmula de Cálculo	Linha de Base	2024 Metas	2024 Medição	2025 Metas	2025 Medição	2026 Metas	2027 Metas
09.1 Índice de Desempenho Institucional [IDIN]	IDIN = ((100/100)*Indicador 1 + (100/100)*Indicador 2 + (100/100)*Indicador 3 + (100/100)*Indicador 4 + (100/100)*Indicador 5 + (100/100)*Indicador 6 + (100/100)*Indicador 7 + (100/100)*Indicador 8 + (100/100)*Indicador 9 + (100/100)*Indicador 10 + (100/100)*Indicador 11 + (100/100)*Indicador 12 + (100/100)*Indicador 13 + (100/90)*Indicador 14)/14	94,08	90	87	**90**	**95**	90	90
09.2 Percentual de unidades organizacionais participantes das ações transversais de capacitação	(Total de unidades organizacionais participantes de ações tranversais de capacitação que promovam integração e giro de experiências/Total de unidades organizacionais da Ancine)*100	Em apuração	Mínimo de 30%	90	**Mínimo de 30%**	52%	Mínimo de 30%	Mínimo de 30%

OE10 Aperfeiçoar a qualidade do gasto e a eficiência no uso dos recursos

Indicador	Fórmula de Cálculo	Linha de Base	2024 Metas	2024 Medição	2025 Metas	2025 Medição	2026 Metas	2027 Metas
10.1 Percentual de execução financeira do orçamento da Ancine	(Valor total pago/valor total disponível para execução após contingenciamento da LOA) *100	64%	90%	82%	**90%**	**88%**	90%	90%

OE11 Aprimorar a gestão de riscos, a conformidade e a governança institucional

Indicador	Fórmula de Cálculo	Linha de Base	2024 Metas	2024 Medição	2025 Metas	2025 Medição	2026 Metas	2027 Metas
11.1 Percentual de processos críticos com gestão de riscos ativa	(Total de processos com gestão de riscos ativa/Total de processos priorizados para a gestão de riscos)*100)	27%	40%	27%	**60%**	**100%**	80%	100%

A Carteira de Projetos Estratégicos constitui outro componente do Plano Estratégico da Ancine 2024-2027. Esse instrumento consolida os projetos prioritários, estruturados em entregas e prazos definidos, visando ao alcance dos Objetivos Estratégicos institucionais. Na subseção a seguir, são apresentados os resultados referentes à execução dos projetos estratégicos no exercício de 2025.

Projetos Estratégicos

OE05 Manter a entrada contínua de novas produtoras

- Revisão do Regulamento Geral do FSA

OE06 Racionalizar as ações de fomento

- Revisão do Regulamento Geral do FSA
- Realização de estudo sobre a participação de pessoas com deficiência nos diversos segmentos da cadeia produtiva do audiovisual
- Melhoria do atendimento externo aos agentes econômicos sobre os processos de fomento
- Aperfeiçoamento da metodologia de análise de prestação de contas dos projetos audiovisuais (Projeto "Malha Fina Ancine")

OE07 Alinhar o ambiente regulatório às transformações do mercado audiovisual

- Implantação de ações de regulação responsiva sobre o mercado audiovisual
- Avaliação da metodologia para a mensuração do PIB/valor adicionado gerado pelo setor AV
- Avaliação da metodologia para a mensuração do emprego gerado pelo AV

OE08 Aprimorar a gestão de processos, da informação e do conhecimento

- Elaboração de Guia de Transparência Regulatória
- Automação de Serviços na Ancine
- Prospecção de tecnologias de inteligência artificial para implantação na Ancine

OE09 Desenvolver cultura de colaboração e gestão orientada a resultado

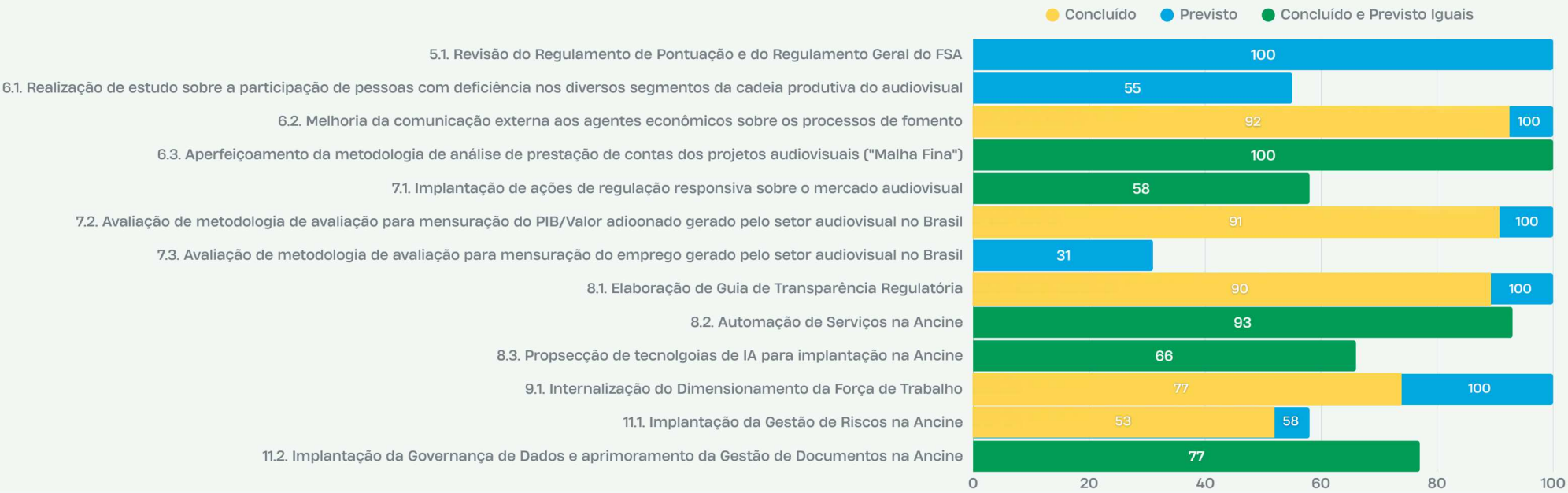
- Internalização do Dimensionamento da Força de Trabalho

OE11 Aprimorar a gestão de riscos, a conformidade e a governança institucional

- Implantação da Gestão de Riscos na Ancine
- Implantação da Governança de Dados e aprimoramento da Gestão de Documentos na Ancine

Planejamento Estratégico 2024-2027

Resultados dos Projetos Estratégicos



SEF - 1 | 2 | 3 | 4

Projeto Estratégico 05.1: Revisão do Regulamento Geral do FSA		
Unidade Responsável	**Finalidade**	**Prazo Final**
Secretaria de Financiamento [SEF]	Analisar o impacto do regulamento de pontuação e as atuais bases de dados disponíveis, com o objetivo de revisar a metodologia de pontuação do FSA, de modo que abarque tipos e níveis de experiências mais diversas dos agentes econômicos e promova resultados menos concentrados. No que tange ao novo Regulamento Geral, promover a unificação de regras aplicáveis transversalmente às diversas ações realizadas no âmbito do FSA.	**30/06/2026**
Resultados 2025	**5.1.1.** Constituição dos GTs - 31/12/2025 **5.1.2.** Estudos preliminares / Identificação das Demandas, discussão com o setor e validação de hipóteses - 30/04/2026 **5.1.3.** Elaboração e aprovação da proposta - Regulamento Geral - 30/06/2026 **Análise:** O projeto foi adiado para 2026 para alinhamento à Agenda Regulatória, não havendo execução em 2025.	

1 | SEF - 2 | 3 | 4

Projeto Estratégico 06.1: Realização de estudo sobre a participação de pessoas com deficiência nos diversos segmentos da cadeia produtiva do audiovisual		
Unidade Responsável	**Finalidade**	**Prazo Final**
Secretaria de Financiamento [SEF]	Realizar estudo para análise prévia dos dados disponíveis e definição de método de levantamento de dados e informações sobre a participação de pessoas com deficiência nos diversos segmentos da cadeia produtiva do audiovisual.	**31/12/2026**
Resultados 2025	**06.1.1.** Levantamento preliminar de informações já disponíveis - 31/12/2025 **06.1.2.** Definição do escopo do diagnóstico - 30/06/2026 **06.1.3.** Definição de metodologia para coleta dos dados - 31/12/2026 **Análise:** O projeto não foi possível ser priorizado em 2025 e, portanto, o início foi reprogramado para 2026.	

1 2 SEF - 3 4

Projeto Estratégico 06.2: Melhoria do atendimento aos agentes externos sobre os processos de fomento		
Unidade Responsável	**Finalidade**	**Prazo Final**
Secretaria de Financiamento [SEF]	Desenho e implementação de estratégia para comunicação externa sobre os procedimentos realizados pela agência no âmbito das unidades de fomento, visando ampliar o conhecimento e o acesso dos proponentes aos requisitos e fluxos de cada processo, além de padronizar a forma de recepção das solicitações, informação sobre o andamento dos projetos e comunicação dos resultados.	**30/06/2026**
Resultados 2025	06.2.1. **Diagnóstico dos principais problemas e demandas - 30/06/2024** 06.2.2. **Definição das ações necessárias - 30/06/2025** 06.2.3. **Elaboração e execução de plano de ação - 30/06/2026** **Análise:** A partir do diagnóstico realizado em 2024, foi realizado o planejamento de ações com base nas demandas do mercado audiovisual relacionadas aos procedimentos das iniciativas de fomento realizadas pela Ancine. Neste sentido, o projeto encontra-se em andamento com cumprimento de 60% do plano de ação para a melhoria das informações disponibilizadas aos usuários externos.	

SRG - 3

3

1 2 3 SEF - 4

Projeto Estratégico 06.3: Implantação de soluções tecnológicas nos processos de prestação de contas (PC)		
Unidade Responsável	**Finalidade**	**Prazo Final**
Secretaria de Financiamento [SEF]	Aperfeiçoamento da metodologia de análise de prestação de contas dos projetos audiovisuais ("Malha Fina")	**30/06/2025**
Resultados 2025	06.3.1. Planejamento detalhado das atividades e definição da forma de comunicação, dos atores e do escopo - concluída 06.3.2. Entendimento do processo de prestação de contas dos projetos audiovisuais geridos pela Ancine e levantamento dos custos atuais sobre as análises manuais - concluída 06.3.3. Aquisição dos dados e documentação correlata (dicionários de dados, modelo de dados etc.) relativos às prestações de contas dos projetos audiovisuais - concluída 06.3.4. Avaliação de diferentes modelos de *machine learning* para a análise preditivas das prestações de contas - 31/03/2024 06.3.5. Apresentação de proposta de solução para a análise automatizada das prestações de contas - 31/07/2024 06.3.6. Implantação da solução em ambiente de produção da Ancine - 31/05/2025 06.3.7. Avaliação sobre continuidade do projeto e manutenção - 30/06/2025 **Análise:** O projeto é um novo modelo de análise e avaliação das prestações de contas de projetos audiovisuais para a superação do passivo histórico acumulado ao longo das últimas décadas. Realizado em parceria com a Controladoria Geral da União [CGU]. A partir da aplicação do Malha Fina, 3.634 prestações de contas foram analisadas, avaliadas e estão em processo de homologação e de arquivamento. O que significa uma redução do passivo de processos de 5.358 para 1.724 e uma ampliação de 150% na capacidade histórica de análise da Ancine. Além disso, estima-se uma economia de R$ 665 milhões em custos operacionais, e uma redução no tempo de análise equivalente a 24 anos. Em linha com os atuais padrões de governança, a Ancine divulga o Painel sobre o Malha Fina, de modo que o andamento do projeto e seus resultados possam ser acompanhados pelos interessados.	

SRG - 1 | 2 | 3 | 4

Projeto Estratégico 07.1: Implantação de ações de regulação responsiva sobre o mercado audiovisual		
Unidade Responsável	**Finalidade**	**Prazo Final**
Secretaria de Regulação [SRG]	Implantar ações de regulação responsiva sobre o regulado, a partir da realização de estudo sobre suas aplicações. O projeto abordará um estudo inicial que, por sua vez, gerará um conjunto de propostas de ação a serem avaliadas e eventualmente executadas ou testadas	**31/12/2027**
Resultados 2025	07.1.1. Elaboração de relatório teórico inicial - 31/12/2024 07.1.2. Elaboração de propostas de ação - 31/07/2024 **07.1.3.** Aplicação e monitoramento de propostas selecionadas - 31/12/2027 **Análise:** No ano de 2025, foi instituído o grupo de trabalho sobre regulação responsiva e concluída a elaboração do relatório técnico final, que contou com análise jurídica sobre os limites de aplicação do instituto da regulação responsiva. Em abril de 2026, a Diretoria Colegiada tomou conhecimento do relatório técnico final e decidiu pela implementação de projeto piloto.	

1 | SRG - 2 | 3 | 4

Projeto Estratégico 07.2: Avaliação da metodologia para mensuração do PIB/Valor Adicionado gerado pelo setor audiovisual		
Unidade Responsável	**Finalidade**	**Prazo Final**
Secretaria de Regulação [SRG]	Avaliar a metodologia atualmente empregada para mensuração do PIB/Valor Adicionado gerado pelo setor audiovisual à luz de estudos congêneres publicados por outros órgãos, com a finalidade de propor aperfeiçoamentos.	**31/12/2025**
Resultados 2025	07.2.1. Elaboração de relatório inicial de diagnóstico - 30/09/2025 07.2.2. Elaboração de propostas de ação - 30/09/2025 **07.2.3.** Implantação das metodologias - 31/12/2025 **Análise:** Em 2025, foi elaborado um estudo inicial sobre a metodologia para mensuração do PIB/Valor Adicionado em continuidade ao diagnóstico iniciado em 2024 para posterior deliberação da Diretoria Colegiada. O cronograma do projeto necessitará de revisão em 2026.	

1 | 2 | SRG - 3 | 4

Projeto Estratégico 07.3: Avaliação da metodologia para mensuração da quantidade de empregos gerados pelo setor audiovisual		
Unidade Responsável	**Finalidade**	**Prazo Final**
Secretaria de Regulação [SRG]	Avaliar a metodologia atualmente empregada para mensuração da quantidade de empregos gerados pelo setor audiovisual à luz de estudos congêneres publicados por outros órgãos, com a finalidade de propor aperfeiçoamentos.	**31/12/2026**
Resultados 2025	**07.3.1.** Elaboração de relatório inicial de diagnóstico - 30/06/2026 **07.3.2.** Elaboração de propostas de ação - 30/06/2026 **07.3.3.** Implantação das metodologias - 30/09/2026 **Análise:** Este projeto está programado para iniciar em 2026 e o cronograma necessitará de revisão, diante da complexidade do tema.	

1 | 2 | 3 | SRG - 4

Projeto Estratégico 08.1: Elaboração de Guia de Transparência Regulatória		
Unidade Responsável	**Finalidade**	**Prazo Final**
Secretaria de Regulação [SRG]	Elaborar documento para consolidar processos ligados à transparência das informações regulatórias	**30/09/2025**
Resultados 2025	08.1.1. Elaboração do Inventário OCA - 31/07/2025 08.1.2. Reestruturação do portal Ancine (Registro, Regulação e Fiscalização) - 30/09/2025 08.1.3. Elaboração de Guia de Transparência Regulatória - 30/09/2025 **Análise:** Em cumprimento ao pactuado, o inventário do OCA foi finalizado em 2025 (encontra-se em revisão em função da reestruturação das seções e conteúdos). Em paralelo, foi dado início à reestruturação do Portal da Ancine para simplificação da estrutura e inclusão de novos conteúdos relevantes em transparência ativa, a fim de reduzir solicitações de acesso à informação via Lei de Acesso à Informação e aplicar as boas práticas regulatórias apresentadas no âmbito do Programa de Aprimoramento da Qualidade da Regulação Brasileira [QualiREG]. A partir da nova estrutura desenhada, o novo conteúdo sobre regulação encontra-se em fase de revisão para posterior publicação, tendo sido reorganizado em três seções: Registro (nova seção, publicada em novembro 2025 [1]), Regulação e Fiscalização (seções reestruturadas). Adicionalmente, foi elaborada uma proposta preliminar do Guia de Transparência Regulatória, que será finalizada após a publicação da nova estrutura do Portal e da revisão do inventário do OCA. Nesse sentido, será necessário reprogramar os prazos das entregas para 2026. Importante ressaltar que o inventário de dados do OCA e o Guia de Transparência Regulatória deverão ser atualizados posteriormente com base nas diretrizes da Política de Governança de Dados da Ancine.	

SGI - 1 | 2 | 3 | 4

Projeto Estratégico 08.2: Automação de serviços na Ancine		
Unidade Responsável	**Finalidade**	**Prazo Final**
Gerência de Tecnologia da Informação [GTI] **Ouvidoria Geral [OUV]**	Ampliar a oferta de serviços públicos digitalizados da Ancine no Balcão Digital do GOV.BR, uma plataforma integrada oferecida pelo Governo Federal para os órgãos e entidades da Administração Pública Federal. No Balcão, é possível publicar serviços os quais herdam uma infraestrutura de gestão e acompanhamento das solicitações inicialmente implantada pelo SERPRO.	**02/12/2026**
Resultados 2025	**08.2.1.** Melhoria dos serviços já ofertados no Balcão Digital - 31/12/2025 **08.2.2.** Prospecção de novos serviços para o Balcão Digital - 31/12/2025 **08.2.3.** Realização de prova de conceito de desenvolvimento descentralizado de serviços - 30/06/2026 **Análise:** No final de agosto de 2025, foi concluída a automatização dos serviços de fomento pactuados no Plano de Transformação Digital 2025-2026 (PTD), conforme priorização da Diretoria Colegiada. Os serviços concluídos foram: • Solicitar remanejamento interno do orçamento; • Solicitar Análise Prioritária de Projeto Audiovisual; • Solicitar cancelamento de projetos que não tiveram liberação de recursos; • Realizar entrega de objeto de projeto de desenvolvimento; • Solicitar lançamento de captações para projetos sem liberação de recursos (Arts. 1º e 1-A da Lei nº 8.685/1993 e mecanismos da Lei Nº 8.313/1991); • Solicitar reinvestimento de valores captados; • Solicitar revisão de operações em contas de captação (antigo Solicitar estorno de depósitos indevidos em conta de captação); No âmbito da regulação, os serviços concluídos em 2025 foram: • Transferir obrigação de cota de tela; • Solicitar parcelamento de multa administrativa.	

SGI - 1 | 2 | 3 | 4

Projeto Estratégico 08.3: Prospecção de tecnologias de inteligência artificial para implantação na ANCINE		
Unidade Responsável	**Finalidade**	**Prazo Final**
Gerência de Tecnologia da Informação [GTI]	Prospectar casos de aplicação de tecnologias de inteligência artificial [IA] na ANCINE através da realização de provas de conceito, com foco no aumento da capacidade operacional através da automação de tarefas repetitivas e no aumento da capacidade de processamento e análise de grandes volumes de informação a partir de fontes de dados estruturados e não estruturados.	**31/12/2026**
Resultados 2025	**08.3.1.** Definição do escopo das provas de conceito - 31/12/2025 **08.3.2.** Realização das provas de conceito - 31/12/2026 **Análise:** Como casos de aplicação de tecnologias de Inteligência Artificial na Ancine para o desenvolvimento de provas de conceito [PoCs] ao longo de 2026, foram selecionados dois cenários :. (i) o uso de inteligência artificial generativa para o apoio à produção dos principais artefatos necessários às contratações públicas (Documento de Formalização da Demanda [DFD], Estudo Técnico Preliminar [ETP] e Termo de Referência [TR]. Tal iniciativa pretende diminuir de forma considerável o custo administrativo e permitir maior eficiência, potencializando os resultados dos processos de contratações e celebração de contratos; (ii) uso de agentes de IA para produção automatizada de código de programação a partir de comandos em linguagem natural (PoC a ser conduzida pela área de TI). Está em curso uma revolução na área de TI que permite programar sistemas e aplicações a partir de especificações em linguagem comum, delegando à IA o trabalho técnico de programação.	

1 | SGI - 2 | 3 | 4

Projeto Estratégico 09.1: Internalização do Dimensionamento da Força de Trabalho		
Unidade Responsável	**Finalidade**	**Prazo Final**
Secretaria de Gestão Interna [SGI]	Aplicar a metodologia do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos às unidades organizacionais para o dimensionamento da força de trabalho.	**31/12/2026**
Resultados 2025	09.1.1. Dimensionamento da Força de Trabalho do grupo de unidades 1 - 31/12/2025 09.1.2. Dimensionamento da Força de Trabalho do grupo de unidades 2 - 30/06/2026 **09.1.3.** Dimensionamento da Força de Trabalho do grupo de unidades 3 - 31/12/2026 **09.1.4.** Dimensionamento da Força de Trabalho do grupo de unidades 4 - 31/12/2026 **Análise:** No âmbito da entrega 09.1.1., as atividades de detalhamento dos processos e de mapeamento das entregas de suporte da Cadeia de Valor da Ancine encontram-se em andamento. Em atendimento às recomendações da Auditoria Interna, foi necessário realizar o mapeamento dos fluxos dos processos do macroprocesso Gestão Administrativa, medida que impactou o cronograma originalmente previsto, mas que resultou em uma reorientação metodológica e melhoria do detalhamento aplicável aos demais macroprocessos de suporte. As atividades seguem em execução no primeiro semestre de 2026 em paralelo à execução da entrega 09.1.2. relativa ao detalhamento dos processos e mapeamento das entregas de governança da Cadeia de Valor da Ancine. Nesse contexto, será solicitada a revisão dos prazos das entregas do projeto.	

1 2 SGI - 3 4

Projeto Estratégico 11.1: Implantação da Gestão de Riscos na Ancine		
Unidade Responsável	**Finalidade**	**Prazo Final**
Secretaria de Gestão Interna [SGI]	Dar continuidade à implementação da Gestão de Riscos nos processos críticos da Ancine para a operacionalização e o monitoramento da Política de Gestão de Riscos definida pela Resolução n.º 78, de 06 de setembro de 2017.	31/12/2027
Resultados 2020-2023	11.1.1. Revisão da metodologia de gestão de riscos - 31/12/2025 11.1.2. Avaliação dos riscos dos processos priorizados - 31/12/2027 11.1.3. Avaliação dos riscos de segurança de informação - 31/08/2025 11.1.4. Avaliação dos riscos de integridade - 31/12/2024 11.1.5. Avaliação dos riscos licitações - 31/12/2025 **Análise:** Em 2025, o escopo priorizado pelo Comitê de Governança, Riscos e Controles [CGRC] para submissão à gestão de riscos foi 100% avaliado. Para este ciclo, foi planejado realizar a gestão dos riscos de segurança da informação e de licitações e contratos. Para tanto, foi realizado um seminário sobre governança de dados e segurança da informação, e oficinas, tanto para o gerenciamento dos riscos de segurança da informação como para os de licitações e contratos. O resultado do trabalho encontra-se atualmente em etapa de sistematização e aprimoramento, de modo que as medidas de tratamento propostas possam ser submetidas à aprovação pelas instâncias competentes, o CGRC e a Diretoria Colegiada da Agência. Adicionalmente, encontram-se em andamento as atividades para revisão da metodologia de gestão de riscos e foi mantido o monitoramento dos riscos e respectivas ações de tratamento dos Planos Anuais de Gestão de Riscos de 2022 e 2023, bem como as discussões a respeito dos riscos de integridade que subsidiarão a elaboração do novo Plano de Integridade 2026-2027 da Agência. Nesse sentido, será necessário reprogramar prazos do projeto em 2026.	

1 2 3 SGI - 4

Projeto Estratégico 11.2: Implantação da Governança de Dados e aprimoramento da Gestão de Documentos na Ancine		
Unidade Responsável	**Finalidade**	**Prazo Final**
Secretaria de Gestão Interna [SGI]	Estabelecer a Governança de Dados e aprimorar a Gestão de Documentos na Ancine, aí compreendidos o conjunto de políticas, normas, processos, pessoas e tecnologias que visam a estruturar e administrar os ativos de informação de modo a promover eficiência operacional da instituição, bem como garantir a confiabilidade das informações que suportam a tomada de decisão, o acesso tempestivo aos dados e documentos durante o prazo de guarda e sua destinação apropriada.	31/12/2026
Resultados 2025	11.2.1. Implementação da Política de Governança de Dados e a Política de Gestão da Documentação da Ancine - 31/12/2025 11.2.2. Definição de processos, procedimentos e melhores práticas para garantir a integridade, a confiabilidade, a disponibilidade e a autenticidade dos conjuntos de dados e documentos da Ancine (norma operacional de gestão documental; manual interno de uso do SEI, entre outros) - 31/12/2025 11.2.3. Prospecção de ferramentas tecnológicas para o suporte ao inventário de dados e para constituição de Repositório Arquivístico Digital Confiável [RDC-Arq] - 31/12/2025 **11.2.4.** Capacitação para desenvolvimento de competências de gestão documental e análise de dados pelos servidores Ancine - 31/12/2026 11.2.5. Realização de benchmarking visando o aprimoramento da estrutura organizacional da Ancine no que se refere à gestão de dados, informação e documentos - 31/12/2024 **Análise:** Em 2025, foram publicados a Política de Governança de Dados por meio da RDC 141 e o Código e Classificação e Tabela de Temporalidade relativos às atividades-fim da Ancine, junto ao Arquivo Nacional. As definições de processos, procedimentos e melhores práticas ficaram restritas ao SEI (evolução de versão, definição de fluxo de acesso, implementação de restrição de acesso por usuário) tendo em vista a necessidade de estudos e eventuais alterações no arcabouço normativo vigente para promover alterações mais abrangentes de acordo com os processos institucionais. Tais estudos estão em andamento, com previsão para publicação dos primeiros novos normativos no primeiro semestre de 2026. Com a parceria da FGV, foram iniciados os estudos técnicos preliminares para aquisição de ferramenta de catálogo de dados. Os estudos sobre o Repositório Arquivístico Digital Confiável [RDC-Arq] serão realizados em 2026, pois aguardavam a aprovação dos instrumentos de gestão de documentos. No âmbito da entrega 11.2.4., a Ancine realizou em 2025 um evento sobre segurança da informação e governança de dados e, além da inserção de temas correlatos no Plano de Desenvolvimento de Pessoas [PDP], está prevista a realização de uma capacitação para os curadores negociais após as nomeações em 2026. Nesse sentido, será necessário reprogramar prazos do projeto em 2026.	

Plano de Gestão Anual 2025

O Relatório Anual Circunstanciado [RAC] 2025 apresenta, de forma detalhada, os resultados alcançados pela Ancine em relação às metas estabelecidas no Plano de Gestão Anual [PGA] 2025.

O Plano de Gestão Anual, instrumento de gestão das Agências Reguladoras, consolida as ações e metas relativas aos processos finalísticos e administrativos da instituição. O documento também explicita as metas definidas para a Agenda Regulatória, conforme disposto no art. 18 e em seu §1º da Lei n.º 13.848/2019.

A Agenda Regulatória constitui o instrumento de planejamento da atividade normativa, reunindo o conjunto de temas prioritários a serem regulamentados pela Agência durante o período de sua vigência. Sua elaboração deve estar alinhada aos objetivos previstos no planejamento estratégico institucional e integrar o Plano de Gestão Anual.

No âmbito do RAC 2025, a Ancine apresenta os resultados obtidos em relação às Metas de Desempenho Administrativo e Operacional, bem como às Metas de Fiscalização vinculadas ao Plano de Fiscalização das Obrigações Regulatórias e Tributárias [PAF].

Adicionalmente, o relatório demonstra a apuração das metas voltadas à melhoria contínua do desempenho institucional, mensuradas pelo conjunto de indicadores que compõem o Índice de Desempenho Institucional [IDIN].

1. Agenda Regulatória

A Agenda Regulatória [AR] é um instrumento de planejamento da atividade normativa que contém o conjunto dos assuntos prioritários a serem regulamentados por uma Agência Reguladora durante sua vigência. Os principais objetivos da AR são aprimorar o marco regulatório do setor regulado, promover transparência e a previsibilidade, tanto para o setor regulado quanto para Sociedade com um todo. Também é uma ferramenta de participação social, visto que, antes de sua publicação definitiva, ela é submetida à Consulta Pública, momento em que os Agentes Econômicos e a Sociedade como um todo podem opinar sobre as ações propostas e sugerir novas ações a serem pautadas.

No curso da elaboração da proposta para o biênio 2025/2026, o processo de consulta pública registrou volume de contribuições superior ao inicialmente estimado, o que demandou esforço técnico adicional para sua sistematização, análise e elaboração das respectivas resposta, em conformidade com as exigências de transparência e rastreabilidade do processo participativo. Em razão desse contexto, e com vistas ao adequado alinhamento entre planejamento, capacidade operacional e maturidade das iniciativas regulatórias, foi necessário reavaliar as ações propostas e os cronogramas definidos na Agenda Regulatória 2025/2026, tendo sido submetida à apreciação da Diretoria Colegiada nova proposta com planejamento para o biênio 2026/2027, aprovada em março de 2026 e publicada no portal da Ancine.

Não obstante, vale mencionar que algumas das ações originalmente previstas para 2025-2026 e reprogramadas para 2026/2027 já haviam registrado avanços significativos em 31 de dezembro de 2025:

- **Ação 21 - Regulamentação do Art. 3º, da Lei n.º 14815/2024, para dispor sobre os procedimentos de notificação, suspensão e cessação do uso não autorizado de obras brasileiras ou estrangeiras protegidas:** trata-se de matéria classificada como prioritária em 2025 que se encontra em trâmite de aprovação e, portanto, com 90% de cumprimento, conforme metodologia estabelecida com base na Resolução de Diretoria Colegiada n.º 119, de 11 de abril de 2022, que disciplina o processo de elaboração de atos normativos de atribuição da Diretoria Colegiada da Ancine.

1. Agenda Regulatória

- **Ação 23 – Avaliação Regulatória Anual das regras relativas ao cumprimento e aferição da exibição obrigatória de obras cinematográficas brasileiras de longa-metragem pelas empresas proprietárias, locatárias ou arrendatárias de salas ou complexos de exibição pública comercial (Cota de Tela):** a iniciativa envolve a realização de uma Análise de Resultado Regulatório [ARR], já produzida e publicada (100%), e uma Análise de Impacto Regulatório [AIR], produzida e em fase de revisão (70%) em 31/12/2025, perfazendo a média de 85% de cumprimento, conforme metodologia estabelecida;

- **Ação 1 – Regulamentação das Obrigações de Registro e de Prestação de Informações por Agentes Econômicos atuantes nos Serviços de Vídeo por Demanda, de Plataformas Audiovisuais e de Televisão na Internet:** a ação está em curso, com documento parcialmente elaborado, registrando 50% de cumprimento em 31/12/2025, conforme metodologia adotada. O avanço parcial decorre da necessidade de revisão textual para ampliação do escopo, antes limitado aos serviços de Vídeo por demanda, de modo a incluir outros agentes de mercado, tais como plataformas audiovisuais e serviços de televisão por aplicação na internet;

- **Ação 9 – Nota Técnica sobre a Aplicação e Regulamentação do art. 27 da Medida Provisória n.º 2.228-1/2001:** a ação apresenta documento parcialmente produzido, alcançando 60% de cumprimento em 31/12/2025, nos termos da metodologia proposta;

- **Ação 17 – Revisão da Regulamentação dos Fundos de Financiamento da Indústria Cinematográfica Nacional [FUNCINES]:** proposta de ato normativo submetida à consulta pública, atingindo 85% de cumprimento até 31/12/2025;

- **Ação 18 – Regulamentação dos procedimentos para aprovação, execução, acompanhamento e prestação de contas de projetos de jogos eletrônicos, com vistas ao financiamento público previsto na Lei n.º 14.852/2024:** início dos trabalhos com Proposta de Ação encaminhada à Diretoria Colegiada, perfazendo 15% de cumprimento em 31/12/2025.

Plano de Gestão Anual 2025

2. Metas de Desempenho Operacional e de Fiscalização

As metas de Desempenho Operacional e de Fiscalização do PGA 2025 estão alinhadas aos objetivos estratégicos das perspectivas "Resultados para a Sociedade" e "Agentes Econômicos" do Mapa Estratégico 2024-2027. Os resultados alcançados em 2025 são apresentados a seguir.

No macroprocesso **Fomento ao Mercado Audiovisual Brasileiro** foram aprovados, aproximadamente, 1.600 projetos para captação de recursos, o que corresponde a 138% da meta estabelecida no planejamento anual. No âmbito do Fundo Setorial do Audiovisual [FSA], foram contratados 80% dos recursos referentes às linhas de crédito aprovadas pelo Comitê Gestor, superando significativamente o desempenho registrado em 2024, quando o resultado alcançou 60%. Adicionalmente, mais de 430 projetos receberam a primeira liberação de recursos de fomento indireto e/ou a contratação de recursos de fomento direto, atingindo 124% da meta prevista. No mesmo exercício, foram deliberadas 3.764 prestações de contas, das quais 135 foram analisadas pelo procedimento padrão e 3.629 no âmbito do projeto Malha Fina.

Com o objetivo de ampliar a internacionalização do conteúdo brasileiro, destaca-se a contribuição ao Programa IBERMEDIA, iniciativa conjunta de incentivo à coprodução de obras audiovisuais realizada pela comunidade ibero-americana, no valor de US$ 300.000,00, e a realização do Programa de Apoio à Divulgação do Filme Brasileiro Candidato a uma Indicação ao Oscar® de Melhor Filme Internacional, cujo beneficiário do programa é o filme brasileiro de longa-metragem selecionado, a cada ano, pela Academia Brasileira de Cinema e Artes Audiovisuais para representar o Brasil, no pleito por uma indicação ao Oscar® de Melhor Filme Internacional, concedido pela *Academy of Motion Pictures Arts and Sciences*, no ano seguinte.

Plano de Gestão Anual 2025

2. Metas de Desempenho Operacional e de Fiscalização

No âmbito do macroprocesso **Registro de Agentes Econômicos, Produtos e Serviços**, a Ancine publicou em seu Portal 48 atualizações semanais do mapa de mostras e festivais realizados no Brasil, registrados na Ancine para fins de isenção da Contribuição para o Desenvolvimento da Indústria Cinematográfica Nacional [CONDECINE] incidente sobre as obras audiovisuais neles exibidas. Foram publicadas ainda 12 listas mensais, contendo a classificação dos canais de programação de TV paga regularmente credenciados na Ancine, para transparência e auxílio na fiscalização quanto ao correto cumprimento das cotas de empacotamento e de programação.

No que diz respeito ao macroprocesso **Regulação do Setor Audiovisual Brasileiro**, a Ancine cumpriu 60% das ações do eixo "qualidade regulatória" do Plano Anual de Regulação [PAREG] 2025, percentual explicado pelo dinamismo do setor regulado e influência de fatores externos sobre o andamento das ações planejadas.

Quanto ao macroprocesso **Fiscalização das Obrigações Regulatórias e Tributárias**, houve o cumprimento de 100% das metas de fiscalização das obrigações regulatórias e tributárias do Plano Anual de Fiscalização [PAF] 2025.

Por fim, em relação ao macroprocesso **Produção e Disseminação de Conhecimento sobre o Setor Audiovisual**, a Ancine cumpriu: 97% das ações do eixo "transparência ativa" do PAREG 2025; a atualização integral do fluxo de atividades das informações regulatórias do Portal Brasileiro de Dados Abertos, em conformidade com os prazos e diretrizes previstos no Plano de Dados Abertos [PDA]; e a atualização mensal de todos Painéis Interativos publicados no Observatório Brasileiro do Cinema e do Audiovisual [OCA], vinculados aos conjuntos de Dados Abertos, totalizando mais de 30 atualizações no ano.

Metas de Desempenho Operacional e de Fiscalização

OE 01 – Expandir a presença da produção nacional em todos os segmentos de mercado e seu acesso pela sociedade brasileira

Macroprocesso da Cadeia de Valor

Categoria de meta
- Desempenho Operacional
- Fiscalização
- Desempenho Administrativo

Título da Meta

Finalidade da meta

Resultados em 31/12/2025

Unidade Responsável

Registro de agentes econômicos, produtos e serviços

Disponibilizar 48 publicações semanais de atualização do mapa de mostras e festivais disponível no Portal Ancine, dimensionando e demonstrando visualmente os eventos realizados no Brasil

Disponibilização, por meio de ferramenta específica, do acompanhamento das mostras e festivais realizados no Brasil, registradas na Ancine para fins de obtenção da isenção de Contribuição para o Desenvolvimento da Indústria Cinematográfica Nacional [CONDECINE] para as obras audiovisuais exibidas no evento

100% das publicações semanais disponibilizadas no Portal da Ancine

Superintendência de Registro [SRE]

Registro de agentes econômicos, produtos e serviços

Disponibilizar 12 publicações mensais de lista contendo a classificação dos canais de programação das programadoras de TV paga regularmente credenciadas na Ancine

Disponibilização de informação atualizada às empacotadoras para montagem de pacotes adequados às obrigações da Lei n.º 12.485/2011 e à sociedade em geral para verificação dos canais regularmente credenciados na Ancine e auxílio na fiscalização quanto ao correto cumprimento das cotas de empacotamento e de programação

100% das publicações mensais disponibilizadas no Portal da Ancine

Superintendência de Registro [SRE]

Metas de Desempenho Operacional e de Fiscalização

OE 06 – Racionalizar ações de fomento

Macroprocesso da Cadeia de Valor

- Categoria de meta
- Desempenho Operacional
- Fiscalização
- Desempenho Administrativo

Título da Meta

Finalidade da meta

Resultados em 31/12/2025

Unidade Responsável

Fomento ao mercado audiovisual brasileiro

Realização do Programa de Apoio à Divulgação do Filme Brasileiro Candidato a uma Indicação ao Oscar® de Melhor Filme Internacional

Realização do programa cujo beneficiário do programa é o filme brasileiro de longa-metragem selecionado, a cada ano, pela Academia Brasileira de Cinema e Artes Audiovisuais para representar o Brasil no pleito por uma indicação ao Oscar® de Melhor Filme Internacional, a ser concedido pela Academy of Motion Pictures Arts and Sciences no ano seguinte.

A Obra selecionada pela Academia Brasileira de Cinema recebeu apoio à Divulgação

Secretaria de Financiamento [SEF]

Fomento ao mercado audiovisual brasileiro

Disponibilizar contribuição mínima de US$ 300 mil para o Fundo Ibero- americano de Apoio Ibermedia

Disponibilização de contribuição para o Fundo Ibero-americano de Apoio Ibermedia, programa de estímulo à promoção e à distribuição de filmes Ibero-americanos e faz parte da política audiovisual da Conferência de Autoridades Cinematográficas Iberoamericanas [CACI]

contribuição ao Programa IBERMEDIA no valor de US$ 300.000 paga

Secretaria de Financiamento [SEF]

Metas de Desempenho Operacional e Fiscalização

OE 06 – Racionalizar ações de fomento

Macroprocesso da Cadeia de Valor

- Categoria de meta
- Desempenho Operacional
- Fiscalização

Título da Meta

Finalidade da meta

Resultados em 31/12/2025

Unidade Responsável

Fomento ao mercado audiovisual brasileiro

Fazer a análise de enquadramento de 100% das propostas que forem demandadas no âmbito das linhas crédito aprovados pelo Comitê Gestor do FSA [CGFSA]

Contratação dos recursos de linhas de crédito aprovados pelo Comitê Gestor do FSA [CGFSA] para fomento ao setor audiovisua

Cumprimento de 80% até 31/12/2025. Foram analisadas 225 solicitações de enquadramento de projetos nas Linhas de Crédito do FSA, sendo 177 na Linha de Crédito FSA – 2024 e 48 na Linha de Crédito Emergencial – RS. Foram realizados 180 enquadramentos, 134 na Linha de Crédito FSA – 2024 e 46 na Linha de Crédito Emergencial – RS.

Secretaria de Financiamento [SEF]

Fomento ao mercado audiovisual brasileiro

Financiar 350 projetos audiovisuais

Financiamento de projetos audiovisuais contratados pelo FSA e de primeira liberação de recursos de fomento indireto.

434 projetos com novo investimento pelo FSA ou 1ª liberação de recursos incentivados em 2025.

(124% da meta prevista)

Secretaria de Financiamento [SEF]

Metas de Desempenho Operacional e de Fiscalização

OE 06 – Racionalizar ações de fomento

Macroprocesso da Cadeia de Valor

- Categoria de meta
- Desempenho Operacional
- Fiscalização
- Desempenho Administrativo

Título da Meta

Finalidade da meta

Resultados em 31/12/2025

Unidade Responsável

Fomento ao mercado audiovisual brasileiro

Deliberar as análises de prestação de contas de 350 projetos audiovisuais

Análise de prestação de contas de projetos audiovisuais

3. 764 prestações de contas deprojetos audiovisuais deliberadas em 2025 (135 por meio da análise padrão e 3.629 por meio do projeto Malha Fina)

Secretaria de Financiamento [SEF]

Fomento ao mercado audiovisual brasileiro

Concluir 1.200 solicitações de aprovação para captação de recursos

Análise de solicitações de aprovação para captação de recursos

1.661 projetos audiovisuais aprovados em 2025 para captação de recursos.

(138% da meta prevista)

Secretaria de Financiamento [SEF]

Metas de Desempenho Operacional e de Fiscalização

OE 07 – Alinhar os ambientes regulatórios às transformações do mercado audiovisual

Macroprocesso da Cadeia de Valor

- Categoria de meta
- Desempenho Operacional
- Fiscalização
- Desempenho Administrativo

Título da Meta

Finalidade da meta

Resultados em 31/12/2025

Unidade Responsável

Regulação do setor audiovisual brasileiro

Cumprir 100% das ações do eixo "qualidade regulatória" do Plano Anual de Regulação da Ancine [PAREG] de 2025

Verificação do cumprimento das ações do eixo "qualidade regulatória" do Plano Anual de Regulação da Ancine [PAREG] de 2025

60% do total de ações do eixo "qualidade regulatória" previstas no PAREG 2025 cumpridas

Secretaria de Regulação [SRG]

Metas de Desempenho Operacional e de Fiscalização

OE 07 – Alinhar os ambientes regulatórios às transformações do mercado audiovisual

Macroprocesso da Cadeia de Valor

- Categoria de meta
- Desempenho Operacional
- Fiscalização
- Desempenho Administrativo

Título da Meta

Finalidade da meta

Resultados em 31/12/2025

Unidade Responsável

Fiscalização das obrigações regulatórias e tributárias

Cumprir 100% das ações de regulação do Plano Anual de Fiscalização das Obrigações Regulatórias e Tributárias da Ancine [PAF] de 2025

Verificação do cumprimento das obrigações tributárias elencadas no Plano Anual de Fiscalização das Obrigações Regulatórias e Tributárias da Ancine [PAF] 2025

100% do PAF 2025 cumprido em relação às ações de fiscalização das obrigações regulatórias

Superintendência de Fiscalização [SFI]

Fiscalização das obrigações regulatórias e tributárias

Cumprir 100% das ações de regulação do Plano Anual de Fiscalização das Obrigações Regulatórias e Tributárias da Ancine [PAF] de 2025

Verificação do cumprimento das obrigações tributárias elencadas no Plano Anual de Fiscalização das Obrigações Regulatórias e Tributárias da Ancine [PAF] 2025

100% do PAF 2025 cumprido em relação às ações de fiscalização das obrigações tributárias

Superintendência de Fiscalização [SFI]

Metas de Desempenho Operacional e de Fiscalização

OE 08 – Aprimorar a gestão de processos, da informação e do conhecimento

Macroprocesso da Cadeia de Valor

- Categoria de meta
- Desempenho Operacional
- Fiscalização
- Desempenho Administrativo

Título da Meta	**Produção e disseminação de conhecimento sobre o setor audiovisual brasileiro**	**Produção e disseminação de conhecimento sobre o setor audiovisual brasileiro**	**Produção e disseminação de conhecimento sobre o setor audiovisual brasileiro**
Finalidade da meta	**Cumprir 100% das ações do eixo "transparência ativa" do Plano Anual de Regulação da Ancine [PAREG] 2025.**	**Atualizar 100% do fluxo de atividades das informações regulatórias do Portal Brasileiro de Dados Abertos em consonância com os ditames e prazos previstos no Plano de Dados Abertos da Ancine.**	**Atualizar, mensalmente, os Painéis interativos vinculados aos conjuntos de Dados Abertos, já publicizados no OCA, totalizando, pelo menos, 30 atualizações em 2025.**
Resultados em 31/12/2025	(Total de ações realizadas/Total de ações do eixo "transparência ativa" previstas no Plano Anual de Regulação 2025)*100	(Total de atividades atualizadas/Total de atividades planejadas no Plano de Dados Abertos vigente)*100	(Total de atualizações mensais/Total de painéis vinculados aos conjuntos de Dados Abertos publicizados no OCA}*100
	97% do total de ações do eixo "transparência ativa" previstas no PAREG 2025 concluídas	*100% dos conjuntos foram atualizados no Portal de Dados Abertos, conforme periodicidade definida no Plano de Dados Abertos vigente*	*100% do total de informações dos Painéis Interativos vinculados aos Dados Abertos atualizadas no Observatório Brasileiro do Cinema e do Audiovisual [OCA]*
Unidade Responsável	Secretaria de Regulação [SRG]	Secretaria de Regulação [SRG]	Secretaria de Regulação [SRG]

III. Plano de Gestão Anual 2024-2027

3. Metas de Desempenho Administrativo

As Metas de Desempenho Administrativo do PGA 2025 alinham-se aos objetivos estratégicos da perspectiva de "Processos Internos" do Mapa Estratégico 2024-2027 da Ancine. Os resultados alcançados em 2025 são apresentados a seguir.

No âmbito da **Governança de Tecnologia da Informação**, destacam-se as ações voltadas ao desenvolvimento de funcionalidades para manutenção evolutiva do Sanfom, criação de módulo de sistema integrado para apoio ao controle dos prazos das obrigações dos projetos de fomento direto e a atualização tecnológica de módulos para execução de editais de fomento.

Houve, ainda, avanços significativos nos sistemas utilizados nos processos de acompanhamento e prestação de contas de projetos e na gestão da arrecadação da Condecine, com destaque para a correção e melhoria de desempenho do sistema SRT DOCs (informações sobre despesas executadas em contas de projetos audiovisuais), as adaptações do Sistema de Gestão de Créditos Tributários [SISCRED] às necessidades do Fundo Setorial do Audiovisual [FSA], bem como o desenvolvimento do módulo de amortização de débitos e parcelamento de dívidas da Condecine e a atualização do Sistema de Registro de Agente Econômico [AE] – Pessoa Jurídica.

Merecem destaque também a automação dos serviços prestados pela Ancine para melhoria da qualidade e unificação de canais digitais, além do desenvolvimento de ações para melhoria da segurança da informação e do processo de gestão de usuários e contas corporativas e remodelagem da infraestrutura de conectividade e resiliência tecnológica da Agência.

III. Plano de Gestão Anual 2024-2027

3. Metas de Desempenho Administrativo

No macroprocesso de **Gestão Administrativa**, a Ancine realizou ações voltadas à modernização da infraestrutura para otimização de recursos financeiros, humanos e/ou naturais, incluindo a revisão dos contratos de manutenção predial e de reforma dos elevadores, com o objetivo de aprimorar as condições operacionais e a proteção dos ambientes administrativos.

No que se refere à **Gestão de Pessoas**, destaca-se a consolidação da revisão do Programa de Gestão em conformidade à Instrução Normativa n.º 24/2023 do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos [MGI], com atendimento pleno do disposto no Relatório Diagnóstico de monitoramento do MGI.

Houve também avanços no macroprocesso **Transparência e Controle Institucional**, com a atualização dos serviços ativos na Carta de Serviços da Agência. Adicionalmente, no macroprocesso **Gestão Estratégica e Desenvolvimento Institucional**, foram implantadas novas ferramentas de gestão estratégica (gestão de projetos e indicadores estratégicos e gestão dos processos da Cadeia de Valor) e a realização de ações no âmbito do Plano de Comunicação da Ancine para aprimorar o relacionamento com seus públicos externo e interno.

Metas de Desempenho Administrativo

OE 06 – Racionalizar ações de fomento

Macroprocesso da Cadeia de Valor

- Categoria de meta
- Desempenho Operacional
- Fiscalização
- Desempenho Administrativo

Título da Meta	**Governança da Tecnologia da Informação**	**Governança da Tecnologia da Informação**	**Governança da Tecnologia da Informação**
Finalidade da meta	**Executar 100% do projeto "Gestão sistematizada e registro das alterações orçamentárias e do plano de financiamento dos projetos"**	**Executar 100% do projeto "Apoio ao controle dos prazos de projetos de fomento direto"**	**Executar 100% do projeto "Apoio à gestão de créditos e parcelamentos de multas, retorno financeiro e vencimento de contratos de crédito no âmbito do FSA"**
Resultados em 31/12/2025	Manutenção evolutiva do Sistema 'SANFOM'	Desenvolvimento de módulo de sistema integrado para apoio ao controle dos prazos das obrigações dos projetos de fomento direto	Adaptações no Sistema 'SISCRED' para atendimento às necessidades do FSA
	100% do total de funcionalidades planejadas no projeto executadas em 2025 (10 versões implantadas)	*100% do total de funcionalidades planejadas no projeto executadas em 2025 (9 versões publicadas)*	*Projeto iniciado (levantamento dos requisitos) e paralisado por conta da priozação de outra demanda*
	Manutenção evolutiva do sistema SANFOM	*Sistema integrado para controle de prazos do fomento direto*	*Sistema de Gestão de Créditos Tributários [SISCRED]*
Unidade Responsável	Gerência de Tecnologia da Informação [GTI]	Gerência de Tecnologia da Informação [GTI]	Gerência de Tecnologia da Informação [GTI]

Metas de Desempenho Administrativo

OE 06 – Racionalizar ações de fomento

Macroprocesso da Cadeia de Valor

- Categoria de meta
- Desempenho Operacional
- Fiscalização
- Desempenho Administrativo

Título da Meta

Finalidade da meta

Resultados em 31/12/2025

Unidade Responsável

Governança da Tecnologia da Informação

Executar 100% do projeto "Automação e aumento da confiabilidade das informações recebidas sobre despesas executadas em contas de projetos audiovisuais"

Correção e melhoria de desempenho do sistema 'STR DOCS'

100% do total de funcionalidades planejadas no projeto executadas em 2025 (1 versão publicada)

Gerência de Tecnologia da Informação [GTI]

Governança da Tecnologia da Informação

Executar 100% do projeto "Apoio de módulo informatizado para execução de Editais de Fomento"

Atualização tecnológica e desenvolvimento das novas versões dos módulos SUAT/COAT

100% do total de funcionalidades planejadas no projeto executadas em 2025 (2 versões publicadas)

Gerência de Tecnologia da Informação [GTI]

Metas de Desempenho Administrativo

OE 07 – Alinhar os ambientes regulatórios às transformações do mercado audiovisual

Macroprocesso da Cadeia de Valor

- Categoria de meta
- Desempenho Operacional
- Fiscalização
- Desempenho Administrativo

Título da Meta

Finalidade da meta

Resultados em 31/12/2025

Unidade Responsável

Governança da Tecnologia da Informação

Executar 100% do projeto "Cálculo e controle do parcelamento de dívidas referentes à CONDECINE e Multas Regulatórias"

Desenvolvimento do módulo de sistema de parcelamento de dívidas referentes à CONDECINE

100% do total de funcionalidades planejadas no projeto executadas em 2025 (2 versões publicadas)

Gerência de Tecnologia da Informação [GTI]

Governança da Tecnologia da Informação

Executar 100% do projeto "Implantação de controle automatizado de pagamentos e amortizações e padronizar cálculo de saldos"

Desenvolvimento do módulo de sistema de amortização de débitos

Requisitos do módulo do sistema levantados e desenvolvimento das funcionalidades iniciado (projeto em andamento ainda por conta de restrições orçamentárias em 2025)

[Gerência de Tecnologia da Informação [GTI]

Governança da Tecnologia da Informação

Executar 100% do projeto "Atualização tecnológica e simplificação do módulo do Sistema de Registro de Agente Econômico [AE] – Pessoa Jurídica"

Atualização do sistema para melhor performance, menor necessidade de sustentação e aprimoramento do tratamento dos dados e das integrações

100% do total de funcionalidades planejadas no projeto executadas em 2025 (3 versões publicadas)

Gerência de Tecnologia da Informação [GTI]

Metas de Desempenho Administrativo

OE 08 – Aprimorar a gestão de processos, da informação e do conhecimento

Macroprocesso da Cadeia de Valor

- Categoria de meta
- Desempenho Operacional
- Fiscalização
- Desempenho Administrativo

Título da Meta

Finalidade da meta

Resultados em 31/12/2025

Unidade Responsável

Governança da Tecnologia da Informação

Publicar 100% das peças de divulgação interna sobre segurança da informação planejadas para 2025

Aprimorar o processo de comunicação e ampliar a conscientização dos usuários da Ancine sobre o tema relativo à segurança da informação, por meio de peças de divulgação (e-mails periódicos, mensagens via chat e artigos na intranet corporativa), de modo a capacitar os usuários da Agência na identificação e mitigação de riscos cibernéticos

100% das peças de divulgação interna planejadas para 2025 publicadas

Gerência de Tecnologia da Informação [GTI]

Governança da Tecnologia da Informação

Implementar 100% das automações para aprimorar o processo de gestão de usuários e das contas corporativas na rede interna da Ancine

Otimização e automação dos processos de modo que permita aos gestores um acesso simplificado às funcionalidades, bem como maior segurança e conformidade nos processos

100% das automações planejadas para 2025 implementdas

Gerência de Tecnologia da Informação [GTI]

Metas de Desempenho Administrativo

OE 08 – Aprimorar a gestão de processos, da informação e do conhecimento

Macroprocesso da Cadeia de Valor

- Categoria de meta
- Desempenho Operacional
- Fiscalização
- Desempenho Administrativo

Título da Meta

Finalidade da meta

Resultados em 31/12/2025

Unidade Responsável

Governança da Tecnologia da Informação

Implementar 100% dos objetos de remodelagem da infraestrutura de conectividade e resiliência tecnológica da Ancine de planejados para 2025 (Contenção de Desastres Tecnológicos)

Aprimorar a conectividade de rede entre todos os escritórios da Ancine, de forma a melhorar a experiência de navegação dos usuários, bem como a fim de permitir a criação de estrutura de contenção de desastres quanto ao Data Center da Ancine

20% dos objetos de contratação planejados para 2025 implementados (links de comunicação e equipamento storage).

Gerência de Tecnologia da Informação [GTI]

Governança da Tecnologia da Informação

Realizar desenvolvimento/ melhoria de 20 (vinte) serviços de acordo com o cronograma de entregas do Plano de Transformação Digital [PTD] 2024-2026.

Aumentar a qualidade dos serviços públicos e a satisfação das pessoas.

100% dos serviços planejados para 2025 melhorados /desenvolvidos (14 serviços)

Gerência de Tecnologia da Informação [GTI]

Voltar ao **Sumário**

Metas de Desempenho Administrativo

OE 08 – Aprimorar a gestão de processos, da informação e do conhecimento

Macroprocesso da Cadeia de Valor

- Categoria de meta
- Desempenho Operacional
- Fiscalização
- Desempenho Administrativo

Título da Meta

Finalidade da meta

Resultados em 31/12/2025

Unidade Responsável

Transparência e Controle Institucional

Realizar a atualização periódica ativa de 100% dos serviços da entidade no portal Gov.BR.

Melhoria da qualidade dos serviços prestados pela Ancine, por meio da revisão ativa da Carta de Serviços ao Usuário da Agência publicada na página da Instituição no Portal Gov.BR.

100% dos serviços ativos na Carta de Serviços revisados em 2025

Ouvidoria [OUV]

Voltar ao **Sumário**

Metas de Desempenho Administrativo

OE 08 – Aprimorar a gestão de processos, da informação e do conhecimento

Macroprocesso da Cadeia de Valor

- Categoria de meta
- Desempenho Operacional
- Fiscalização
- Desempenho Administrativo

Título da Meta

Finalidade da meta

Resultados em 31/12/2025

Unidade Responsável

Gestão Estratégica e Desenvolvimento Institucional

Implantar novas ferramentas de gestão estratégica

Desenvolvimento e implantação de novas ferramentas de gestão do planejamento estratégico e de seus produtos (cadeia de valor, indicadores e projetos estratégicos) em substituição ao atual Sistema de Gestão Estratégica e Gestão de Riscos da empresa Módulo, cujo contrato será encerrado em dezembro de 2025.

100% das ferramentas planejadas para 2025 implementadas

Coordenação de Gestão Estratégica [CGE]

Gestão Estratégica e Desenvolvimento Institucional

Cumprir 100% das ações propostas no Plano de Comunicação de 2025

Aprimorar o relacionamento da Ancine com seus públicos externo e interno; valorizar a imagem e a marca da Ancine por todos os seus públicos.

Ações de divulgação realizadas no portal institucional, nas redes sociais e na mídia.

Assessoria de Comunicação [ACO]

Metas de Desempenho Administrativo

OE 09 – Desenvolver cultura de colaboração e gestão orientada a resultado

Macroprocesso da Cadeia de Valor

- Categoria de meta
- Desempenho Operacional
- Fiscalização
- Desempenho Administrativo

Título da Meta

Finalidade da meta

Resultados em 31/12/2025

Unidade Responsável

Gestão de Pessoas

Consolidar a revisão do Programa de Gestão da Ancine em conformidade à Instrução Normativa n.º 24/2023 do Ministério da Gestão e Inovação em Serviços Públicos

Sustentação do Programa de Gestão na Ancine para evitar a sua interrupção e ainda fornecer informações gerenciais sobre as entregas das áreas em alinhamento aos instrumentos de planejamento institucional

Relatório diagnóstico de monitoramento do MGI atendido

Gerência de Recursos Humanos (GRH)

Metas de Desempenho Administrativo

OE 10 – Aperfeiçoar a qualidade do gasto e a eficiência no uso dos recursos

Macroprocesso da Cadeia de Valor

- Categoria de meta
- Desempenho Operacional
- Fiscalização
- Desempenho Administrativo

Gestão Administrativa

Título da Meta

Finalidade da meta

Resultados em 31/12/2025

Unidade Responsável

Realizar 4 contratações de infraestrutura da Ancine

Modernização da infraestrutura para otimização de recursos financeiros, humanos e/ou naturais da Ancine.

2 contratações de infraestrura raelizadas em 2025 e outras 2 em andamento (suspensas em 2025 por necessidade de ajustes ou por restrições orçamentárias)

Gerência de Administração [GAD]

Metas de Desempenho Administrativo

OE 11 – Aprimorar a gestão de riscos, a conformidade e a governança institucional

Macroprocesso da Cadeia de Valor

- Categoria de meta
- Desempenho Operacional
- Fiscalização
- Desempenho Administrativo

Título da Meta

Finalidade da meta

Resultados em 31/12/2025

Unidade Responsável

Gestão Estratégica e Desenvolvimento Institucional

Implantar nova ferramenta de gestão de riscos

Desenvolvimento/customização e implantação de nova ferramenta de gestão de riscos em substituição ao atual Sistema de Gestão Estratégica e Gestão de Riscos da empresa Módulo, cujo contrato será encerrada em dezembro de 2025.

Compartilhamento do código-fonte de Sistema de Gestão de Riscos da Controladoria Geral do Estado de Minas Gerais realizado para a Ancine (Acordo de Cooperação Técnica)

Coordenação de Gestão Estratégica [CGE]

Transparência e Controle Institucional

Cumprir 100% do Plano Anual de Auditoria Interna [PAINT] 2025

Cumprir o Plano Anual de Auditoria Interna [PAINT] como forma de agregar valor e resultados às ações da Ancine, decorrente de eventuais recomendações da Auditoria Interna.

89% das ações de avaliação/consultoria previstas no PAINT 2025 executadas

Auditoria [AUD]

O Índice de Desempenho Institucional

A Avaliação de Desempenho Institucional da Ancine ocorre por meio do cálculo do Índice de Desempenho Institucional [IDIN], estabelecido como a média ponderada dos resultados de uma cesta de indicadores instituída para o período de avaliação.

O resultado do IDIN para o exercício de 2025 foi de 96,17, tendo sido apurado por meio da seguinte fórmula:

IDIN = ((100/100)*Indicador 1 + (100/100)*Indicador 2 + (100/100)*Indicador 3 + (100/100)*Indicador 4 + (100/100)*Indicador 5 + (100/100)*Indicador 6 + (100/100)*Indicador 7 + (100/100)*Indicador 8 + (100/100)*Indicador 9 + (100/100)*Indicador 10 + (100/100)*Indicador 11 + (100/100)*Indicador 12 + (100/100)*Indicador 13 + (100/90)*Indicador 14)/14

Os indicadores que compõem a cesta do IDIN estão listados a seguir:

Indicador 1 | Indicador 2 | Indicador 3

REGISTRO DE AGENTES ECONÔMICOS, PRODUTOS E SERVIÇOS
Indicador 1: Requerimentos de Certificado de Produto Brasileiro analisados

Meta: Analisar 100% das requisições de Certificado de Produto Brasileiro [CPB] de obras produzidas ou financiadas com recursos públicos federais e coproduções internacionais, assim como manifestar resposta aos agentes regulados no prazo de 30 (trinta) dias

Fórmula de Cálculo: (Número de solicitações analisadas e respondidas aos regulados no prazo de 30 (trinta) dias) / (Número de solicitações realizadas entre dezembro do ano anterior e novembro do ano corrente) x 100

Resultado 2025:	**% de cumprimento da meta:**
100% (458 Certificados de Produto Brasileiro emitidos dentro do prazo)	**100%**

Indicador 1 | Indicador 2 | Indicador 3

REGISTRO DE AGENTES ECONÔMICOS, PRODUTOS E SERVIÇOS
Indicador 2: Requerimentos de Registro de Agentes Econômicos analisados

Meta: Analisar 100% das requisições de Registro de Agentes Econômicos e manifestar resposta aos agentes regulados no prazo de 30 (trinta) dias

Fórmula de Cálculo: (Número de solicitações respondidas aos regulados no prazo de 30 (trinta) dias) / Número de solicitações realizadas entre dezembro do ano anterior e novembro do ano corrente) x 100

Resultado 2025:	**% de cumprimento da meta:**
99% (3.433 solicitações de registro de Agentes Econômicos analisadas dentro do prazo)	**99%**

Indicador 1 | Indicador 2 | Indicador 3

REGISTRO DE AGENTES ECONÔMICOS, PRODUTOS E SERVIÇOS
Indicador 3: Requerimentos de Registro de Títulos para obras não publicitarias analisados

Meta: Analisar 100% das requisições de Registro de Título para Obras não publicitárias e manifestar resposta aos agentes regulados no prazo de 30 (trinta) dias

Fórmula de Cálculo: (Número de solicitações respondidas aos regulados no prazo de 30 (trinta) dias) / Número de solicitações realizadas entre dezembro do ano anterior e novembro do ano corrente) x 100

Resultado 2025:	**% de cumprimento da meta:**
100% (5.427 requisições de Registro de Título para Obras não publicitárias analisados dentro do prazo)	**100%**

Indicador 4 | Indicador 5 | Indicador 6

FISCALIZAÇÃO DAS OBRIGAÇÕES REGULATÓRIAS E TRIBUTÁRIAS
Indicador 4: Denúncias e representações relativas a obrigações administrativas apuradas

Meta: Analisar e processar, em até 60 (sessenta) dias, 100% das denúncias e representações relativas a obrigações administrativas recebidas

Fórmula de Cálculo: (Número de denúncias e representações relativas a obrigações administrativas analisadas e processadas pela SFI no prazo de 60 (sessenta) dias / Número de denúncias e representações relativas a obrigações administrativas recebidas pela SFI entre janeiro e dezembro do ano corrente) x 100

Resultado 2025:	% de cumprimento da meta:
100% (30 denúncias e representçaões apuradas dentro do prazo)	**100%**

Indicador 4 | Indicador 5 | Indicador 6

FISCALIZAÇÃO DAS OBRIGAÇÕES REGULATÓRIAS E TRIBUTÁRIAS
Indicador 5: Processos administrativos fiscais de cobrança de CONDECINE para inscrição em Dívida Ativa encaminhados.

Meta: Enviar, para inscrição em Dívida Ativa, 100% dos processos administrativos fiscais constituídos definitivamente no exercício e com valores acima do piso legal para inscrição em Dívida Ativa

Fórmula de Cálculo: (Número de processos administrativos fiscais enviados para inscrição em Dívida Ativa, constituídos definitivamente no exercício e com valores acima do piso legal / Número de processos administrativos fiscais constituídos definitivamente no exercício e com valores acima do piso legal para inscrição em Dívida Ativa) x 100

Resultado 2025:	% de cumprimento da meta:
100% (40 processos administrativos fiscais constituídos definitivamente no exercício e com valores acima do piso legal para inscrição em Dívida Ativa)	**100,00%**

Indicador 4 | Indicador 5 | Indicador 6

FISCALIZAÇÃO DAS OBRIGAÇOES REGULATÓRIAS E TRIBUTÁRIAS
Indicador 6: Obrigação de envio dos relatórios mensais de programação verificada

Meta: Verificar o envio dos relatórios de programação por 12 (doze) meses

Fórmula de Cálculo: (Σ verificações realizadas / Σ verificações previstas) x 100

Resultado 2025:	% de cumprimento da meta:
100% (12 verificações previstas foram realizadas)	**100%**

Indicador 7 | Indicador 8

PRODUÇÃO E DISSEMINAÇÃO DE CONHECIMENTO SOBRE O SETOR AUDIOVISUAL BRASILEIRO
Indicador 7: Informes sobre o segmento de TV paga publicados

Meta: Publicar, no sítio do Observatório Brasileiro do Cinema e do Audiovisual [OCA], 100% dos informes trimestrais de TV paga num período de até 60 (sessenta) dias após o encerramento do trimestre de referência do informe.

Fórmula de Cálculo: (Quantidade de informes trimestrais publicados no OCA dentro do prazo / 4) x 100

Resultado 2025:	% de cumprimento da meta:
100% (4 informes de TV paga publicados no sítio do OCA)	**100%**

Indicador 7 | Indicador 8

PRODUÇÃO E DISSEMINAÇÃO DE CONHECIMENTO SOBRE O SETOR AUDIOVISUAL BRASILEIRO
Indicador 8: Dados de distribuição cinematográfica publicados

Meta: Publicar, no sítio do Observatório Brasileiro do Cinema e do Audiovisual [OCA], 100% dos painéis semanais de bilheteria de salas de exibição num período de até 7 dias após o encerramento da semana cinematográfica de referência.

Fórmula de Cálculo: (Número de publicações no OCA dentro do prazo previsto, entre janeiro e dezembro de 2025 / Número de publicações previstas entre janeiro e dezembro de 2025) x 100

Sistemática de Aferição: A Secretaria de Regulação, por meio da Coordenação de Estudos e Monitoramento do Mercado [CEM/SRG], atualiza os dados do painel Indicadores do Mercado de Exibição a partir de dados extraídos do Sistema de Controle de Bilheteria [SCB] e do Sistema Ancine Digital [SAD] em até 7 (sete) dias após o encerramento de cada semana cinematográfica, cobrindo o período entre a última semana cinematográfica do ano anterior e a 51ª semana cinematográfica do ano corrente.

Resultado 2025: 100% (52 atualizações no Painel Indicadores do Mercado de Exibição no sítio do OCA realizadas)	**% de cumprimento da meta: 100%**

Indicador 9 | Indicador 10 | Indicador 11 | Indicador 12

FOMENTO AO MERCADO AUDIOVISUAL BRASILEIRO
Indicador 9: Análise de projetos do Regime Especial de Tributação [RECINE]

Meta: Analisar e encaminhar à aprovação, pela coordenação técnica, em até 30 (trinta) dias, 100% dos pedidos referentes aos projetos do Regime Especial de Tributação [RECINE]

Fórmula de Cálculo: (Número de solicitações analisadas e encaminhadas para aprovação da SFO no prazo de 30 (trinta) dias, descontados os prazos para resposta de diligência) / (Número de solicitações realizadas entre dezembro de 2024 e novembro de 2025) x 100

Sistemática de Aferição: Consideram-se os prazos de entrega dos documentos encaminhados por proponente, de análise documental, de diligências e de encaminhamento para deliberação superior. Não entram no cálculo os projetos que estão sob diligência, uma vez que, ao efetuar a diligência, o prazo deve ser suspenso, pois dependerá da resposta do proponente. A diligência suspende os prazos de apuração.

Resultado 2025: 100%	**% de cumprimento da meta: 100%**

Indicador 9 | Indicador 10 | Indicador 11 | Indicador 12

FOMENTO AO MERCADO AUDIOVISUAL BRASILEIRO
Indicador 10: Análise de projetos de produção de obras audiovisuais para captação de recursos incentivados

Meta: Analisar 100% das solicitações de aprovação de projetos de obras audiovisuais com previsão de captação de recursos incentivados, consideradas prioritárias, no prazo de 90 (trinta) dias, a contar da comprovação de apresentação, pela proponente, da integralidade dos documentos necessários, enviados à Ancine pelo Sistema Ancine Digital [SAD], e considerando a finalização da análise pela área técnica

Fórmula de Cálculo: ((Número de projetos deliberados pela área no prazo de 90 (noventa) dias, a contar da comprovação de apresentação, pela proponente, da integralidade dos documentos necessários, entre dezembro de 2023 e novembro de 2024) / Número de solicitações de aprovação de projetos analisados pelo SAD entre dezembro de 2023 e novembro de 2024)) x 100

Sistemática de Aferição: Esse indicador diz respeito ao prazo defino na Instrução Normativa [IN] n.º 158/2021 e aos projetos priorizados por meio da Portaria Ancine n.º 611/2022. O prazo será suspenso em caso de diligência técnica para esclarecimento de informações, a partir da data da diligência, prosseguindo pelo período remanescente após resposta da proponente, em consonância com o art. 20, § 4º, da referida IN.
Serão considerados os projetos enviados pelo SAD, não sendo computados nesse indicador os pedidos concomitantes de aprovação e análise complementar, mencionados nos artigos 10, 11 e 17 da citada IN.
Haverá controle sistemático das datas de registro do projeto no SAD, de envio de mensagem eletrônica da conclusão da triagem documental, de diligência técnica, de resposta do proponente à diligência técnica e de conclusão do Parecer Técnico de análise.

Resultado 2025:	**% de cumprimento da meta:**
100% (170 análises prioritárias de aprovação de projetos de obras audiovisuais com previsão de captação de recursos foram concluídas dentro do prazo de 90 dias)	**100%**

Indicador 9 | Indicador 10 | Indicador 11 | Indicador 12

FOMENTO AO MERCADO AUDIOVISUAL BRASILEIRO
Indicador 11: Instauração de Tomada de Contas Especial [TCE]

Meta: Instaurar, no prazo de 180 dias, 100% das TCE's nos processos com prestação de contas reprovada, com débitos apurados não recolhidos

Fórmula de Cálculo: (Número de TCE's instauradas, no prazo de 180 dias, nos processos com prestação de contas reprovada, com débitos apurados não recolhidos, entre janeiro e dezembro de 2025) / (Número de TCE's que devem ser instauradas, no prazo de 180 dias, nos processos com prestação de contas reprovada, com débitos apurados não recolhidos, entre janeiro e dezembro de 2025) x 100

Sistemática de Aferição: Esse indicador diz respeito ao capítulo IV da Instrução Normativa n.º 159/2021. O cálculo do indicador é realizado, considerando-se o prazo de 30 dias da data de recebimento da guia de recolhimento da União, permanecendo a proponente omissa quanto ao seu recolhimento integral, apresentação de recurso ou solicitação de parcelamento de débito.

Resultado 2025:	**% de cumprimento da meta:**
100% (65 TCE's instauradas no prazo de 180 dias, nos processos com prestação de contas reprovada, com débitos apurados não recolhidos)	**100%**

Indicador 9 | Indicador 10 | Indicador 11 | Indicador 12

FOMENTO AO MERCADO AUDIOVISUAL BRASILEIRO
Indicador 12: Aferição dos Documentos Fiscais

Meta: Realizar 100% da aferição dos documentos fiscais dos processos com Relatórios Preliminares de Prestação de Contas [RPPC], entregues em 2025

Fórmula de Cálculo: (Número de documentos fiscais aferidos de processos com RPPC, entre janeiro e dezembro de 2024) / (Número de documentos fiscais de processos com RPPC, entre janeiro e dezembro de 2025) x 100.

Sistemática de Aferição: Esse indicador atende ao previsto no Art. 70 da Constituição Federal e determinação do TCU quanto à aferição de todos os documentos comprobatórios de despesas executadas. Ao longo do ano, os proponentes farão o upload dos documentos fiscais no STR e a CIN/SPR concluirá os RPPC's de cada processo para encaminhamento à CDF/SPR. A comprovação da quantidade de documentos aferidos será realizada no próprio módulo de carregamento do STR.

Resultado 2025:	% de cumprimento da meta:
29%	**36%**

Indicador 13 | Indicador 14

GESTÃO ESTRATÉGICA E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Indicador 13: Percentual de Processos Críticos com Gestão de Riscos ativa

Meta: Alcançar 100% dos processos críticos com gestão de riscos ativa

Fórmula de Cálculo: (Total de processos organizacionais críticos com gestão de riscos ativa no ciclo vigente / Total de processos organizacionais críticos no ciclo vigente)

Sistemática de Aferição: Considera-se processos críticos aqueles priorizados pelo Comitê de Gestão Estratégica, Riscos e Controles para submissão à gestão de riscos no ciclo vigente

Resultado 2025:	% de cumprimento da meta:
100% (Os processos da Cadeia de Valor da Ancine foram submetidos à avaliação de riscos de segurança da informação e licitações e contratos)	**100%**

Indicador 13 | Indicador 14

GESTÃO ESTRATÉGICA E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
Indicador 14: Percentual de serviços da Carta de Serviços revisados

Meta: Revisar 90% dos serviços revisados

Fórmula de Cálculo: (Número e serviços revisados)/(Número Total de serviços previstos na carta de serviços)

Sistemática de Aferição: A Ouvidoria-Geral da Ancine é responsável pela colaboração e manutenção da Carta de Serviços, e deve promover a revisão dos serviços para que a Carta reflita os serviços disponíveis e ofereça aos cidadãos-usuários da Ancine, serviços públicos digitais, atuais e eficientes.

Resultado 2025:	% de cumprimento da meta:
100,00% (Todos os serviços da Carta de Serviços revisados)	**111,11%**

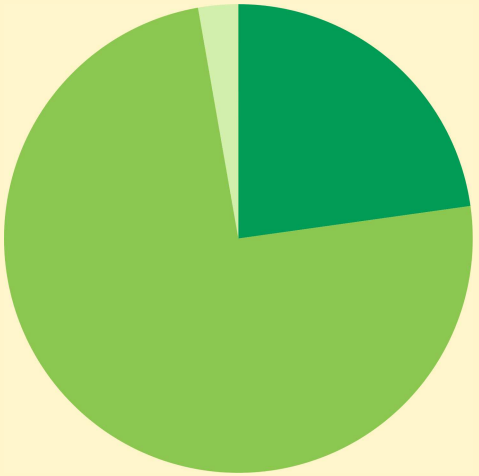
Execução Orçamentária

A Lei Orçamentária Anual [LOA] relativo ao ano de 2025 consignou à Ancine a dotação orçamentária de R$ 167,7 milhões para o conjunto total das ações orçamentárias, incluindo pessoal, encargos sociais e benefícios obrigatórios e discricionárias.

Do ponto de vista da gestão orçamentária e financeira das metas definidas no PGA, o orçamento é divido em três grandes grupos, a saber:
I. ações discricionárias;
II. ações de pessoal e encargos sociais; e,
III. ações de benefícios obrigatórios, conforme demonstrado no gráfico.

As ações discricionárias são aquelas que configuraram o suporte orçamentário para realização das metas definidas no PGA 2025. Ressalta-se que, ao longo do exercício de 2025, a Secretaria de Orçamento Federal do Ministério do Planejamento e Orçamento realizou alterações orçamentárias para atender às demandas da administração pública federal e às necessidades da Agência. Dessa forma, apresenta-se a consolidação da execução orçamentária e financeira de 2025.

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS – LOA 2025
(EM R$ MILHÕES)



R$ 124,2 (74,1%)
Pessoal e Encargos Sociais

R$ 38,0 (22,7%)
Discrionárias (Metas PGA)

R$ 4,6 (2,7%)
Benefícios Obrigatórios

Fonte: SIOP

Voltar ao **Sumário**

Execução Orçamentária

Para efeito de análise do orçamento disponibilizado para o cumprimento das metas do PGA 2025, as ações discricionárias foram agrupadas considerando a natureza das metas de desempenho operacional e de fiscalização e as metas de desempenho administrativo. A execução orçamentária e financeira das ações orçamentárias discricionárias é demonstrada nas tabelas a seguir. As metas operacionais alcançaram 96,3% de execução orçamentária e financeira*. As metas administrativas, por seu turno, registraram 99% de execução orçamentária e alcançaram o patamar de 88% de execução financeira. Não houve execução relativa às metas de fiscalização.

Metas PGA 2025 Ações Orçamentárias Discricionárias (R$)	Dotação LOA	Empenhado	Liquidado	Pago
Metas Operacionais	**2.500.000**	**2.408.600**	**2.408.600**	**2.408.600**
00S0 - Contribuição ao Programa Ibermedia	1.700.000	1.608.600	1.608.600	1.608.600
20ZI - Fomento ao Setor Audiovisual	800.000	800.000	800.000	800.000
Metas de Fiscalização	-	-	-	-
20ZJ - Fiscalização e Regulamentação do Setor Audiovisual	-	-	-	-

*Execução orçamentária: toal empenhado em relação à dotação disponibilizada/Execução financeira: total pago em relação à dotação disponibilizada

Execução Orçamentária

Metas PGA 2025 Ações Orçamentárias Discricionárias (R$)	Dotação LOA	Empenhado	Liquidado	Pago
Metas Administrativas	**35.538.839**	**35.401.304**	**31.204.757**	**30.929.660**
2000 - Administração da Unidade - Custeio/Capital	30.780.658	30.668.874	26.583.259	26.324.284
4572 - Capacitação de Servidores Públicos	383.098	357.347	259.654	258.764
216H - Ajuda de Custo para Moradia ou Auxílio-Moradia	213.912	213.912	200.673	185.441
4641 - Publicidade de Utilidade Pública	-	-	-	-
212H - Manutenção de Contrato de Gestão com Organizações Sociais	4.161.171	4.161.171	4.161.171	4.161.171
TOTAL GERAL	**38.038.839**	**37.809.904**	**33.613.357**	**33.338.260**

ancine

Agência Nacional do Cinema

