

**MINISTÉRIO DAS RELAÇÕES EXTERIORES**

**PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA EMBAIXADA DO BRASIL EM  
NOUAKCHOTT**

**Candidato EMBAIXADOR EVALDO FREIRE**

## PERFIL DO CANDIDATO



Formado em Direito pela Faculdade de Direito da Universidade do Estado do Rio de Janeiro em 1976, concluiu curso de Formação Profissional em Técnico de Transporte Marítimo na Petrobras, Rio de Janeiro, em 1977, especialização em Direito Marítimo na Fundação de Estudos do Mar, Rio de Janeiro, em 1978, e especialização em Transporte Marítimo também Fundação de Estudos do Mar, Rio de Janeiro, em 1979. Em 1980, concluiu Pós-Graduação em Matemática Financeira Aplicada na Fundação Getúlio Vargas, Rio de Janeiro. Em 1981, concluiu Pós-Graduação em Economia Brasileira Contemporânea na Associação Brasileira de Imprensa, Rio de Janeiro. De 1994 a 1995, cursou Mestrado em Política Internacional na Universidade Livre de Bruxelas, Bélgica.

Ingressou no Instituto Rio Branco, do Ministério das Relações Exteriores, em 1985. Como diplomata, desempenhou suas funções na Divisão de Informação Comercial, na Secretaria Especial de Imprensa, na Divisão de Política Financeira e na Divisão de Operações de Promoção Comercial e na Subsecretaria de Política III. Serviu na Missão junto às Comunidades Europeias (Bruxelas), na Embaixada em Tóquio, na Embaixada em Abu Dhabi, no Consulado-Geral em Nova York e no Consulado-Geral em São Francisco. Também trabalhou como assessor do Secretário Nacional de Economia, no Ministério da Economia, Fazenda e Planejamento (MEFP); como representante da Secretaria Nacional de Economia na Comissão Preparatória da Conferência Internacional das Nações Unidas sobre o Meio Ambiente e Desenvolvimento (CIMA); como coordenador do Grupo Executivo Interministerial da Secretaria Nacional de Economia do MEFP para Adequação Brasileira ao Protocolo de Montreal sobre a Camada de Ozônio; como secretário-adjunto do Comitê Nacional de Organização da Rio+20; e como coordenador-geral adjunto do GT de Organização da Reunião de Cúpula de Presidentes dos Estados Partes e Estados Associados do Mercosul. Concluiu o Curso de Altos Estudos (CAE), no Ministério das Relações Exteriores, em 2011. Foi encarregado de negócios da Embaixada do Brasil em Bissau e embaixador do Brasil em Malabo.

## MAPA ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL DO MRE (PEI-MRE) <sup>1</sup>

### VISÃO

Ser reconhecida pela sociedade como uma organização capacitada a maximizar a geração de benefícios concretos para a população brasileira e a contribuir mais intensivamente para o desenvolvimento nacional, por meio de atuação diplomática no mais alto padrão de excelência.

### MISSÃO

Planejar e executar com excelência a Política Externa definida pela Presidência da República, com vistas a promover, defender e representar os interesses do Brasil em suas relações internacionais, bem como prestar serviços consulares de qualidade ao cidadão no exterior.

### VALORES

Profissionalismo. Sentido de Missão. Excelência. Integridade.

### OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS

1. Ampliar as parcerias políticas e a inserção econômica competitiva do Brasil no mundo, com foco na prosperidade da sociedade brasileira.
2. Promover a imagem e cultura do Brasil no exterior.
3. Promover serviços consulares de qualidade.
4. Ampliar a influência do Brasil nos processos decisórios internacionais.
5. Fortalecer relações bilaterais e com blocos regionais.
6. Intensificar a promoção dos produtos, da imagem e da cultura brasileiros no exterior
7. Aperfeiçoar a oferta e a qualidade dos serviços de assistência a cidadãos brasileiros no exterior.
8. Aprimorar práticas de governança, gestão e transparência.

## MAPA ESTRATÉGICO DO POSTO

Alinhado ao PEI-MRE

### VISÃO

Ser reconhecido pela sociedade como uma organização capacitada a maximizar a geração de benefícios concretos para a população brasileira e a contribuir mais intensivamente para o desenvolvimento nacional, por meio de atuação diplomática do mais alto padrão de excelência.

---

<sup>1</sup> O mapa estratégico institucional do Ministério das Relações Exteriores (MRE) foi estabelecido no âmbito do Planejamento Estratégico Institucional do MRE (PEI-MRE), iniciado em janeiro de 2020. O planejamento estratégico dos postos se alinha ao PEI-MRE que, por sua vez, está alinhado ao PPA 2020-2023.

## MISSÃO DO POSTO

Contribuir com informações e análises sobre a situação política, social e econômica na República Islâmica da Mauritânia para o planejamento e a execução com excelência da Política Externa definida pelo Presidente da República, com vistas a promover, defender e representar os interesses do Brasil em suas relações internacionais, bem como prestar serviços consulares de qualidade ao cidadão brasileiro no exterior e dialogar, em seus vários níveis, com as autoridades mauritanas.

## VALORES

Profissionalismo. Sentido de Missão. Excelência. Integridade.

## OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DO POSTO

- 1) Aprofundar o diálogo político com a Mauritânia.
- 2) Buscar ampliar, na medida do possível e em consonância com os interesses dos setores envolvidos no Brasil, a participação de produtos e empresas brasileiras no mercado local, com foco na prosperidade da sociedade brasileira.
- 3) Promover a imagem e a cultura do Brasil na Mauritânia.
- 4) Prover serviços consulares de qualidade, aperfeiçoando a oferta e a qualidade dos serviços de assistência a cidadãos brasileiros no exterior.
- 5) Por meio do diálogo político e da cooperação bilateral, angariar apoio da Mauritânia ao fortalecimento e à reforma gradual das instituições multilaterais, de modo a refletir as realidades do mundo contemporâneo e, desse modo, ampliar a influência do Brasil nos processos decisórios internacionais.
- 6) Fortalecer relações bilaterais e com blocos regionais.
- 7) Aprimorar práticas de governança, gestão e transparência.
- 8) Intercambiar ações que facilitem o desempenho profissional de diplomatas de ambos os países.

### METAS E INDICADORES POR TEMA INDICADO PELA CRE

(Alinhados ao PEI-MRE e à missão e objetivos estratégicos do Posto)

#### I - Promoção de comércio e investimentos;

##### i) METAS PRIORITÁRIAS DA GESTÃO DO CANDIDATO

##### 1) Incrementar e diversificar o comércio bilateral, com ênfase em produtos de maior valor agregado

- *Desenvolver atividades de inteligência comercial para identificação de novos nichos de mercado tanto para produtos do agronegócio como para bens industriais e produtos da indústria de defesa.*
- *Apoiar a realização, sempre que houver interesse, de missões empresariais de lado a lado, de modo a fomentar o fluxo de comércio direto entre o Brasil e a Mauritânia.*

- *Manter interlocução constante com atores locais relevantes para o comércio e a economia da Mauritânia, bem como com a Câmara de Comércio Árabe-Brasileira (CCAB).*
- *Apoiar, inclusive por meio da participação brasileira em eventos, quando houver, a promoção de produtos da indústria nacional, como aeronaves, máquinas e equipamentos do setor agrícola, produtos farmacêuticos, entre outros, em consulta com associações setoriais e a Apex Brasil.*
- *Promover os produtos da Base Industrial de Defesa, em especial a Embraer e suas subsidiárias.*

**ii) INDICADORES PARA MENSURAR O CUMPRIMENTO DAS METAS**

- 1) Número de serviços de inteligência comercial e de investimento prestados pela Embaixada**
- 2) Número de encontros e reuniões com empresas brasileiras e mauritanas, investidores e câmaras e associações de comércio**
- 3) Números de eventos (seminários, “webinários”, palestras, feiras, exposições, rodadas de negócios, entre outros) organizados pela ou com a participação da Embaixada**
- 4) Número de expedientes telegráficos do Posto, por ano, sobre temas de promoção de comércio e investimentos**

**II - Relações políticas bilaterais;**

**i) METAS PRIORITÁRIAS DA GESTÃO DO CANDIDATO**

- 1) Acompanhar e relatar, do ponto de vista dos interesses do Brasil, a situação política, social e de segurança na Mauritânia, com vistas a prover os formuladores de política externa com subsídios para tomada de decisões**
  - *Produzir informações e análises sobre os principais temas de política interna e externa da Mauritânia e suas possíveis implicações para a atuação internacional do Brasil.*
  - *Elaborar materiais informativos que correspondam a demandas oriundas do MRE ou de outros órgãos públicos.*
- 2) Manter os mecanismos diplomáticos de alto nível, como as Consultas Políticas**
  - *Apoiar a realização do mecanismo de Consultas Políticas, com o objetivo de fortalecer as relações bilaterais e a cooperação entre os dois países, bem como a coordenação sobre temas multilaterais.*
  - *Apoiar a eventual realização de visitas oficiais de autoridades brasileiras à Mauritânia e, quando requerido, apoiar eventual realização de visitas de autoridades mauritanas ao Brasil.*
  - *Fomentar a coordenação, o intercâmbio e a cooperação em áreas de interesse comum, como agricultura, saúde e promoção do desenvolvimento.*
- 3) Ampliar a base jurídica do relacionamento bilateral**
  - *Realizar gestões junto ao governo mauritano, para negociação de acordos de interesse brasileiro.*
  - *Informar e analisar eventuais propostas do governo mauritano para a abertura de negociação de acordos bilaterais.*

- ii) **INDICADORES PARA MENSURAR O CUMPRIMENTO DAS METAS**
- 1) Número de telegramas produzidos pela Embaixada sobre política interna e política externa da Mauritânia
  - 2) Número de reuniões com representantes do governo, do parlamento, do setor privado, da academia e da sociedade civil, com vistas a colher ou compartilhar informações sobre o desenvolvimento de temas de política interna e externa da Mauritânia
  - 3) Número de reuniões de mecanismos diplomáticos, em formato presencial ou virtual
  - 4) Número de reuniões com representantes do governo da Mauritânia, para tratar da realização, dos preparativos e da agenda de reuniões e de negociação de acordos

**III - Atuação junto a organismos regionais ou multilaterais, incluindo gestões de candidaturas, reuniões oficiais e programas de cooperação;**

- i) **METAS PRIORITÁRIAS DA GESTÃO DO CANDIDATO**
- 1) **Contribuir para a atuação do Brasil no Conselho de Segurança das Nações Unidas, em especial durante o mandato a ser exercido no biênio 2022-2023**
    - *Manter diálogo com interlocutores relevantes, em especial representantes de alto nível do governo da Mauritânia.*
  - 2) **Ampliar o apoio a candidaturas brasileiras**
    - *Fazer gestões, no mais alto nível possível, com vistas a obter apoio da Mauritânia a candidaturas brasileiras para cargos em organismos internacionais, para realização de eventos internacionais no Brasil e outras, conforme instrução da Secretaria de Estado das Relações Exteriores.*
- ii) **INDICADORES PARA MENSURAR O CUMPRIMENTO DAS METAS**
- 1) Número de expedientes do Posto sobre assuntos relativos à Mauritânia que sejam considerados do interesse do CSNU
  - 2) Número de notas verbais e reuniões com representantes do governo da Mauritânia para realizar gestões em favor de candidaturas do Brasil em organismos multilaterais e para realização de eventos internacionais no Brasil

**IV - Promoção da imagem do país, da cultura brasileira, do turismo e da marca Brasil;**

- i) **METAS PRIORITÁRIAS DA GESTÃO DO CANDIDATO**
- 1) **Divulgar a diversidade das expressões culturais brasileiras**
    - *Apoiar projetos e eventos de promoção da diversidade das expressões culturais brasileiras, na medida dos recursos de que a Embaixada dispuser.*
    - *Atualizar regularmente as plataformas digitais da Embaixada, com informações de utilidade para a ampliação do conhecimento sobre o Brasil na Mauritânia.*
  - 2) **Intensificar a promoção da imagem do país e da marca Brasil junto ao público mauritano**
    - *Na medida dos recursos à disposição da Embaixada, realizar eventos de promoção da imagem do Brasil, inclusive conjugados com atividades de*

*promoção comercial, em coordenação com a Apex Brasil e a área comercial do MRE, para a divulgação de produtos brasileiros.*

- ii) **INDICADORES PARA MENSURAR O CUMPRIMENTO DAS METAS**
  - 1) Número de participações em reuniões, eventos, palestras e entrevistas para a difusão da diversidade das expressões culturais brasileiras na Mauritânia
  - 2) Número de eventos realizados para promover a marca Brasil

**V - Cooperação em educação, cultura, saúde e defesa;**

- i) **METAS PRIORITÁRIAS DA GESTÃO DO CANDIDATO**
  - 1) Estimular o contato e a interlocução entre autoridades de defesa dos dois países, com vistas a identificar oportunidades de cooperação na área de defesa
    - *Realizar reuniões para tratar de cooperação em defesa.*
- ii) **INDICADORES PARA MENSURAR O CUMPRIMENTO DAS METAS**
  - 1) Número de contatos com autoridades de defesa da Mauritânia e de reuniões bilaterais em matéria de defesa durante a gestão
  - 2) Número de expedientes relacionados à área de defesa enviados pelo posto

**VII - Cooperação para promoção de desenvolvimento socioeconômico e combate às desigualdades;**

- i) **METAS PRIORITÁRIAS DA GESTÃO DO CANDIDATO**
  - 1) Fortalecer a cooperação técnica entre os países em projetos que contribuam para o desenvolvimento socioeconômico da Mauritânia
    - *Prospectar oportunidades para o estabelecimento de projetos de cooperação técnica com a Mauritânia.*
- ii) **INDICADORES PARA MENSURAR O CUMPRIMENTO DAS METAS**
  - 1) Número de reuniões relativas a projetos de cooperação técnica com autoridades da Mauritânia.
  - 2) Número de expedientes telegráficos relativos a à cooperação técnica entre Brasil e Mauritânia.
  - 3) Número de Notas Verbais relativas à cooperação técnica enviadas às autoridades mauritanas.

**VIII - Apoio às comunidades brasileiras no exterior e atendimento consular regular.**

- i) **METAS PRIORITÁRIAS DA GESTÃO DO CANDIDATO**
  - 1) Garantir a prestação eficiente do serviço consular à comunidade brasileira na Mauritânia, buscando facilitar o acesso a tais serviços.
  - 2) Realizar visitas a nacionais presos na Mauritânia, se os houver.
  - 3) Incrementar o uso das redes sociais do posto para fins de comunicação e informação da comunidade brasileira.

- 4) Prestar atendimento correto a nacionais mauritanos e/ou estrangeiros que busquem o setor consular da Embaixada.

ii)

**INDICADORES PARA MENSURAR O CUMPRIMENTO DAS METAS**

- 1) Número de documentos consulares produzidos, conforme a demanda
- 2) Número de atendimentos consulares realizados, conforme a demanda
- 3) Tempo de espera para a prestação dos serviços consulares
- 4) Número de comunicações de esclarecimento preparadas para a comunidade brasileira em situações de crise ou catástrofes naturais, caso necessário
- 5) Número de visitas a nacionais presos, quando for o caso