



Nota Técnica SEI nº 369/2023/MPI

Assunto: **Dados sobre a delegação do MPI à COP28.**

Senhora Chefe de Gabinete Substituta, Dra. Lara Taroco,

SUMÁRIO EXECUTIVO

1. Em atenção ao Despacho 38725353, envio a presente Nota com informações sobre a delegação do Ministério dos Povos Indígenas para a Conferência do Clima das Nações Unidas - COP28.

ANÁLISE

2. Composição, com indicação de nome e cargo, da delegação desse Ministério para a COP28:

Sonia Guajajara - Ministra de Estado
Gasparini Kaingang - Assessor Internacional
Leonardo Otero - Assessor Especial de Comunicação
Jessica Wapichana - Chefe de Gabinete
Lara Taroco - Coordenadora-Geral do Gabinete
Ceiza Pitaguari - Secretária de Gestão Territorial Ambiental Indígena
Suliete Baré - Diretora de Justiça Climática
Francisco de Filippo - Assessor Internacional
Cláudia Franco - Coordenadora Geral de Justiça Climática
Mré Gavião - Assessor Técnico de Comunicação
Jozy Kaingang - Secretária de Articulação Política e Direitos Indígenas
Nayra Kaxuyana - Assessora Técnica Internacional
Larissa Pankararu - Coordenadora de Políticas LGBTQIA+
Lidia Guajajara - Coordenadora de Juventude
Elaine Labes - Chefe de Gabinete da Secretaria Executiva
Victor Nunes - Coordenador Geral de Assuntos Parlamentares
João Lucas Passos - Gerente de Projetos da Secretaria Executiva
Eunice Kerexu - Secretária de Direitos Territoriais Indígenas
Clarisse Jabur - Coordenadora Geral de Proteção Territorial
Ana Patté - Assessora Especial de Assuntos Federativos e Parlamentares

3. Atribuições a serem desempenhadas por cada membro da delegação na Conferência:

- A **primeira frente de atuação** será a da Ministra, Sônia Guajajara, com sua agenda política e negociadora, e a equipe que lhe presta acompanhamento e assessoramento direto. Além da própria ministra, essa frente de atuação é de responsabilidade da seguinte equipe: Gasparini Kaingang (Assessor Internacional), Leonardo Otero (Assessor

Especial de Comunicação), Jessica Wapichana (Chefe de Gabinete) e Lara Taroco (Coordenadora-Geral do Gabinete). Importante observar aqui que: Gasparini Kaingang faz todo o acompanhamento da ministra, para fins de tradução e protocolo internacionais, bem como aconselhamento em negociações e colabora na preparação de discursos; Leonardo Otero faz toda a cobertura jornalística, registro de audiovisual e redação de releases oficiais para imprensa sobre a participação da Ministra; Jessica Wapichana e Lara Taroco fazem o assessoramento de agenda, estabelecimento de contatos de logística para possibilitar o cumprimento dos compromissos oficiais, produção de subsídios para reuniões e aconselhamento em alto nível, com apoio na tradução em inglês, francês e espanhol. Estas duas estarão em Dubai em regime de revezamento (Jessica Wapichana participa de 28/11 a 7/12 ao passo que Lara Taroco participa de 8/12 a 11/12), garantindo assim o apoio técnico e político durante toda a participação da Ministra na COP28. Inclui as seguintes agendas: 27 e 28 de novembro – Agendas junto ao Presidente da República; 29 de novembro – Agenda com a ONU Mulheres: Counting on a Sustainable Future: Global Conference on Gender and Environment; 30 de novembro a 2 de dezembro – Agendas junto ao Presidente Lula em Dubai; 2 de dezembro – Eventual agenda do Presidente com representações indígenas na COP; 3 de dezembro - Forum Ministerial convocado pela presidência da COP; 3 de dezembro – Cúpula de Ação, no Museu do Futuro; 4 de dezembro - "Desafios e Oportunidades: Governança Energética e Transição Justa no Brasil uma Jornada para a COP30". Pavilhão da juventude; 5 de dezembro – Dia Indígena na COP; 9h às 10:15 - EVENTO DO MPI e FUNAI no Pavilhão Brasil - Territórios Indígenas: segurança para o planeta, lar para quem protege; 16h30 - Lançamento da bancada pelo Planeta - evento Deputada Célia; 16h45 - 18h15 - Evento paralelo formal (Osprey/WECAN) – Mulheres implementando soluções de justiça climática para mitigar e se adaptar à crise climática; 6 de dezembro – Atividade junto ao Caucus Indígena; 8 de dezembro – Side Event com o Pacto Global da ONU; 9 de dezembro – Dia da Natureza – Atividades junto a Presidência da COP; 09:00 - Nature, Land Use and Ocean Day; 16:30 - Delivering on Glasgow: Halting and Reversing Forest Loss by 2030; 10 de dezembro Evento MPI e Governo da Noruega no Pavilhão povos indígenas.

- A **segunda frente de atuação** será a da Agenda Negociadora. A equipe responsável pelas negociações em nome do Ministério dos Povos Indígenas está composta por: Ceiza Pitaguari (Secretária de Gestão Territorial Ambiental Indígena), Suliete Baré (Diretora de Justiça Climática), Cláudia Franco (Coordenadora Geral de Justiça Climática), Francisco de Filippo (Assessor Internacional) e Mre Gavião (Assessor Técnico de Comunicação). Essa equipe está composta pelas principais especialistas do Ministério na área temática de enfrentamento à crise climática, a Secretária Ceiza Pitaguari, a Diretora Suliete Baré e a Coordenadora Cláudia Franco, além do Assessor Internacional Francisco de Filippo, que as acompanha e assessora em aspectos linguísticos, de protocolo e técnicos-políticos, colaborando nas negociações, bem como Mre Gavião, para fazer o registro audiovisual e cobertura dessa participação (em colaboração direta com o Assessor de Comunicação e líder da cobertura da participação do MPI na COP28, Leonardo Otero). Inclui: Agenda Negociadora na delegação do Brasil, de 30 de novembro a 12 de dezembro, e a participação na Plataforma de Povos Indígenas e Comunidades Tradicionais, evento oficial da COP28.
- A **terceira frente de atuação** será a da Agenda com a Sociedade Civil, responsável por dialogar, obter insumos, negociar e mediar negociações com a sociedade civil brasileira participando da COP28. A equipe responsável por essa frente está composta por: Jozy Kaingang (Secretária de Articulação Política e Direitos Indígenas) e Eunice Kerexu (Secretária de Direitos Territoriais Indígenas), alto escalão do Ministério, especializadas em articulação com a sociedade civil, bem como em direitos indígenas; acompanhadas de pessoal de alto nível nos temas de interesse da sociedade civil na COP, particularmente com a juventude, entre elas Larissa Pankararu e Lidia Guajajara

(Coordenadora de Juventude); acompanham os servidores, também de alto nível, Elaine Labes (Chefe de Gabinete da Secretaria Executiva), João Lucas Passos (Gerente de Projetos da Secretaria Executiva) e Clarisse Jabur (Coordenadora Geral de Proteção Territorial), possuidores de expertises fundamentais para apresentar a posição do MPI na COP28; presta assessoria internacional a Assessora Técnica Internacional, Nayra Kaxuyana, e prestam assessoria parlamentar Victor Nunes, Coordenador Geral de Assuntos Parlamentares, e Ana Patté, Assessora Especial de Assuntos Federativos e Parlamentares. Importante observar aqui que as equipes funcionam em regime de revezamento, o que é facilmente observável na planilha Cronograma de participação do servidor (38756641), sendo que um time comparecerá de 29/11 a 7/12 e outro de 8/12 a 12/12, com exceção da assessora internacional, Nayra Kaxuyana, e da Coordenadora de Juventude, Lídia Guajajara.

4. Despesas com diárias e passagens aéreas (e seguro obrigatório), por membro da delegação (valores em reais - R\$):

Sonia Guajajara - 54.529,78

Gasparini Kaingang - 41.829,32

Leonardo Otero - 37.189,93

Jessica Wapichana - 30.642,12

Lara Taroco - 23.273,34

Ceição Pitaguary - 38.710,61

Suliete Baré - 47.471,53

Francisco de Filippo - 41.738,99

Cláudia Franco - 38.710,61

Mré Gavião - 28.068,53

Jozy Kaingang - 53.179,57

Nayra Kaxuyana - 37.994,81

Larissa Pankararu - 25.921,67

Lidia Guajajara - 30.642,12

Elaine Labes - 35.985,02

Victor Nunes - 30.642,12

João Lucas Passos - 51.606,30

Eunice Kerexu - 32.009,38

Clarisse Jabur - 29.958,93

Ana Patté - 28.188,22

Os valores detalhados, obtidos com os respectivos operadores do SCDP de cada Gabinete (GM, Secretaria Executiva, SEART, SEGATI e SEDATI), estão na planilha Despesas por servidor (38756720).

CONCLUSÃO

5. Prestadas as informações solicitadas, remeto para o Gabinete da Ministra, para as providências que entender cabíveis.

Fico à disposição para os esclarecimentos que se fizerem necessários.

Documento assinado eletronicamente

JOÃO NACKLE URT

Assessor Técnico



Documento assinado eletronicamente por **João Nackle Urt, Assessor(a) Técnico(a)**, em 30/11/2023, às 16:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.economia.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **38794887** e o código CRC **B0A166F4**.

Referência: Processo nº 14022.110401/2023-28.

SEI nº 38794887