



Brasília, 27 de junho de 2005

Ofício nº 099/2005

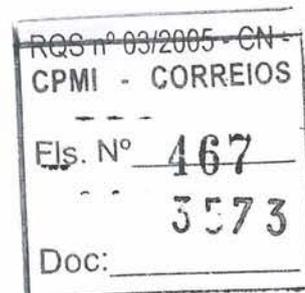
Excelentíssimo Senhor Presidente,

Tendo em vista declarações divulgadas por intermédio do noticiário político atribuídas ao sr. Arlindo Gerardo Molina, segundo as quais haveria relação contratual entre ele e esta entidade sindical, encaminhamos a V. Exa., em anexo, cópia de minuta de proposta técnica de consultoria, não transformada em trabalho efetivo, apresentada ao Sindilegis pela Fundação Getúlio Vargas, em que consta, na página 9, a participação do sr. Molina, indicado pela própria Fundação como coordenador dos trabalhos afinal não levados a efeito.

Atenciosamente,

EZEQUIEL SOUSA DO NASCIMENTO  
Presidente

Exmo Senhor Senador,  
DELCÍDIO AMARAL  
Presidente da Comissão Parlamentar  
Mista de Inquérito do Congresso Nacional





FUNDAÇÃO  
GETULIO VARGAS

**Carlos Ivan Simonsen Leal**  
Presidente

Praia de Botafogo 190 sala 1207  
22250-900 Rio de Janeiro RJ Brasil  
Tel.: (21) 2559 5500  
Fax: (21) 2553 8833  
E-mail: [civan@fgv.br](mailto:civan@fgv.br)  
[www.fgv.br](http://www.fgv.br)



FUNDAÇÃO  
GETULIO VARGAS  
FGV PROJETOS

**Edson Américo Brasílico**  
Professor

Praia de Botafogo 190 sala 822  
22250-900 Rio de Janeiro RJ Brasil  
Tel.: (55 21) 2559 5630  
Fax: (55 21) 2559 5629  
E-mail: [edson@fgv.br](mailto:edson@fgv.br)  
[www.fgv.br/fgvprojetos](http://www.fgv.br/fgvprojetos)

21-9842-4968

14



FUNDAÇÃO  
GETULIO VARGAS

**João Paulo Villela de Andrade**  
Coordenador de Projetos

FGV Projetos  
Praia de Botafogo 190 sala 6º andar  
22250-900 Rio de Janeiro RJ Brasil  
Tel.: (21) 2559 5821  
Fax: (21) 2559 8810 / 2559 6061  
E-mail: [jpva@fgv.br](mailto:jpva@fgv.br)  
[www.fgv.br](http://www.fgv.br)



FUNDAÇÃO  
GETULIO VARGAS  
FGV PROJETOS

**A. Gerardo Molina**  
Consultor

Praia de Botafogo 190 6º andar  
22250-900 Rio de Janeiro RJ Brasil  
Tel.: (55 21) 2559 6060  
Fax: (55 21) 2553 8810  
E-mail: [agmolina@fgv.br](mailto:agmolina@fgv.br)  
[www.fgv.br](http://www.fgv.br)



FUNDAÇÃO  
GETULIO VARGAS  
FGV PROJETOS

**Ricardo Simonsen**  
Diretor Técnico

Praia de Botafogo 190 6º andar  
22250-900 Rio de Janeiro RJ Brasil  
Tel.: (21) 2559 5651 / 2559 5824  
Fax: (21) 2553 8810 / 2559 6061  
E-mail: [simonsen@fgv.br](mailto:simonsen@fgv.br)  
[www.fgv.br/fgvprojetos](http://www.fgv.br/fgvprojetos)

RQS nº 03/2005 - CN -
CPM - CORREIOS
Fls. N° 468
3573
Doc: _____

400/600



# PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

**SINDICATO DOS SERVIDORES DO PODER  
LEGISLATIVO FEDERAL E DO TRIBUNAL DE  
CONTAS DA UNIÃO - SINDILEGIS**

**Minuta de Proposta Técnica  
de Consultoria**

RQST nº 03/2005 - CN - CPMI - CORREIOS
Els. Nº <u>469</u>
<u>3573</u>
Doc: _____

**Rio de Janeiro, 07 de dezembro de 2004**

## 1 OBJETO DA PROPOSTA

A presente proposta de prestação de serviços de consultoria especializada da Fundação Getulio Vargas tem como objetivo assessorar o Sindicato dos Servidores do Poder Legislativo Federal e do Tribunal de Contas da União - SINDILEGIS, na formulação de seu Planejamento Estratégico.

## 2 ANÁLISE DA QUESTÃO

O SINDILEGIS, fundado em 6 de outubro de 1988, com sede e foro em Brasília (DF), é a organização sindical representativa dos servidores da Câmara dos Deputados, do Senado Federal, do Tribunal de Contas da União, do Centro de Informática e Processamento de Dados (PRODASEN) e da Secretaria Especial de Editoração e Publicação (SEEP), estes dois últimos ligados ao Senado Federal.

Os funcionários comissionados não são sindicalizados; entretanto, o SINDILEGIS pretende ampliar o amparo aos funcionários transitórios, organizando-os por categorias, tais como: jornalista, economista e chefe de gabinete; compondo um banco de talentos para aproveitamento permanente na Casa.

A categoria conta com cerca de 25.000 servidores de carreira e mais 13.000 cargos comissionados ligados à Câmara e ao Senado.

O perfil da categoria é bastante heterogêneo, contando, entretanto, com servidores de nível superior, na sua grande maioria. Hoje o SINDILEGIS tem cerca de 12.000 associados incluindo os servidores aposentados.

Os servidores do Congresso <sup>e TCU</sup> e os funcionários transitórios em cargos comissionados dão suporte a 513 deputados e <sup>82 senadores em</sup> suas atividades, são regidas pela Mesa Diretora da Câmara <sup>do Senado,</sup> e pelos Líderes Partidários.

RQS nº 03/2005 - CN -
CPMI - CORREIOS
Fls. Nº 470
Doc: 3573

Completam o quadro de funcionários do **Congresso Nacional os servidores do PRODASEN**, que atendem, basicamente, ao **Senado** e aos **servidores da Gráfica do Senado**.

No **Tribunal de Contas da União – TCU**, todos os servidores são de carreira e concentrados nas funções de **analistas, auditores e policiais**, todos com um perfil muito técnico, característica dessas categorias profissionais.

Face ao perfil destes servidores as suas demandas são diferenciadas e focadas em questões como moralidade e legalidade voltadas à proteção do cidadão.

Vale observar que o **SINDILEGIS** tem como característica particular, ser um sindicato de um só patrão.

Dentro deste contexto a **Diretoria do SINDILEGIS** decidiu iniciar um processo de direcionamento estratégico, objetivando o fortalecimento da Instituição e, paralelamente, a ampliação de sua abrangência de atuação, através da viabilização de uma **Confederação Nacional dos Legislativos**, incorporando adesões de estados e municípios.

Para o fortalecimento do **Sindicato**, a sua **Direção** acredita que três questões estratégicas são da maior relevância:

- ✓ O estabelecimento de uma mensagem clara de mudança no Sindicato;
- ✓ A introdução de práticas atualizadas de gestão; e
- ✓ Ações para o resgate da respeitabilidade dos servidores públicos.

Algumas iniciativas neste sentido já foram identificadas, como por exemplo:

- ✓ O levantamento do perfil dos associados e de suas principais demandas – **Censo Interno**;
- ✓ Estabelecimento de programas de qualificação de pessoal;
- ✓ Atendimento das demandas corporativas ainda existentes;

RGS nº 03/2005 - CN -
CPMI 471 CORREIOS
Fís. Nº _____
Doc: 3573



**ETAPA I**✓ **Objetivo da Etapa:**

⇒ Levantar todos os elementos necessários a um perfeito entendimento dos antecedentes, situação atual e visão projetada pelas lideranças do **SINDILEGIS**.

✓ **Atividades a serem conduzidas:**

⇒ Entrevista individual com cada um dos dezesseis **Diretores do SINDILEGIS**;

⇒ Entrevistas com representantes da **UNACON, ANFIP, SINAIT, UNAFISCO, SINDI Receita, FENAPEF, FED MET de MG e DIAP**;

⇒ Entrevistas com responsáveis por entidades de classe como: **ASA – Aposentados, ASAP – TCU; APCN – Polícia; ASLegis e ALESFE – Consultores; Audita – Analistas TCU; e**

⇒ Análise de documentos como estatutos, regulamentos, balanços e relatórios anuais; Estudos e relatórios internos relevantes.

✓ **Resultados a serem atingidos:**

⇒ Diagnóstico de situação; e

⇒ Claro alinhamento dos propósitos do projeto com os responsáveis do **SINDILEGIS**.

RQS nº 03/2005 - CN -  
CPMI - CORREIOS

Fls. Nº 473

Doc: 3573

**ETAPA II SEMINÁRIO DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO**

A partir da consolidação e da análise das informações levantadas nessa fase, em que a contextualização da situação atual esteja caracterizada, será realizado um *workshop* para definição e alinhamento da visão de futuro do **SINDILEGIS**, utilizando-se a técnica de visualização.

Esse *workshop* deverá reunir, durante 2 dias, as pessoas-chave do processo e observará a seguinte dinâmica:

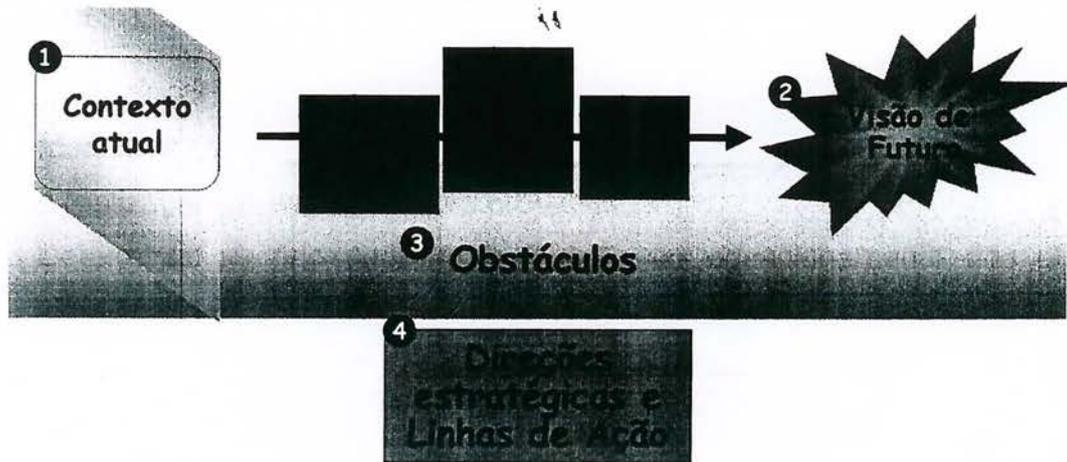
- ✓ **Apresentação da contextualização – Situação Atual:** que sumariza os resultados das análises preliminares e visão dos responsáveis, documentados no relatório de diagnóstico de situação;
- ✓ **Estabelecimento da Visão de Futuro:** através de um processo participativo e de estimulação, é desenhada a visão de futuro do **SINDILEGIS**, onde aparecerão os objetivos categorizados pelas diferentes perspectivas enfocadas;
- ✓ **Obstáculos e limitações:** nesse momento o grupo estabelece as questões internas e, ocasionalmente, as externas, utilizando o mesmo processo participativo e de estimulação; e
- ✓ **Linhas de ação e priorização de projetos:** nesse momento conclusivo, o grupo definirá as ações e projetos prioritários (estratégicos), que equacionam os obstáculos e limitações para que se atinja a visão de futuro.

Ao final do seminário será designado um líder por grupo de projetos priorizados, para detalhar esses projetos, com elementos de viabilidade e de controle, tais como:

- ✓ resultados esperados;
- ✓ recursos envolvidos;
- ✓ cronograma e pontos de controle; e
- ✓ avaliação do valor agregado e eventuais suportes políticos e institucionais, considerados como fatores-chave de sucesso.



A figura a seguir, apresenta uma visão esquemática dessa metodologia.

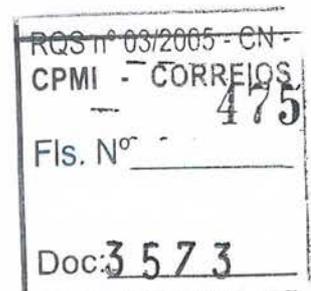


O *workshop* utilizará um método estruturado, que de maneira rápida e simples, organiza as idéias do grupo em torno do futuro das atividades do **SINDILEGIS** dentro da Organização, estabelecendo diretrizes claras de ação.

A dinâmica utilizada nos trabalhos de visão de futuro, obstáculos e linhas de ação adota três formas de abordagem, que pressupõem uma cultura democrática, valorizando a interação e a autonomia coletiva, ilustradas na figura abaixo:



Durante o seminário são utilizadas dinâmicas para apoio aos debates e liberação do potencial criativo dos participantes.



Os resultados a serem obtidos ao final do **Seminário**, deverão:

- ✓ Estabelecer uma visão compartilhada entre todos os envolvidos;
- ✓ Identificar os obstáculos e limitações organizacionais que poderão comprometer a realização da visão de futuro projetada;
- ✓ Determinar as prioridades que levarão ao equacionamento dos obstáculos identificados;
- ✓ Definir as linhas de ação que possibilitarão realizar a visão de futuro, superando os obstáculos;
- ✓ Mobilizar as pessoas através de um processo estruturado de gestão de projetos; e
- ✓ Iniciar o processo de revitalização das atividades do **Sindicato**, voltadas à força de trabalho no **SINDILEGIS**.

### ETAPA III RELATÓRIO DE PROJETO

Durante essa etapa serão desenvolvidos os seguintes trabalhos:

- ✓ Documentação dos resultados do **Seminário**;
- ✓ Caracterização dos projetos prioritários de cada linha de ação, junto às equipes designadas; e
- ✓ Elaboração do **Relatório do Projeto**.

### 4 PRODUTOS

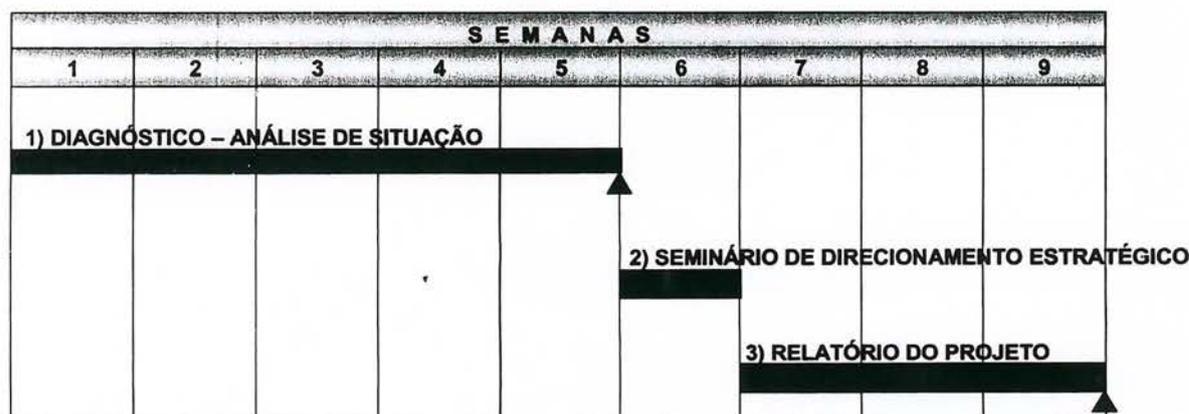
O quadro apresentado a seguir, sintetiza os produtos pertinentes a cada etapa de trabalho.

RQST nº 03/2005 - CN - CPMI - CORREIOS
Fis. Nº 176
3573
Doc: _____

Etapa	Produto	Entrega
Diagnóstico de Situação	Relatório das entrevistas	5ª semana
Seminário	Direcionamento e linhas de ação para a revitalização do SINDILEGIS	6ª semana
Documentação dos resultados	Relatório do Projeto	9ª semana

## 5 PRAZOS E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

Para a realização dos serviços objeto da presente proposta, a FGV estima um prazo de **10 (dez) semanas**, contadas a partir da data de assinatura do contrato, conforme detalhado no cronograma apresentado a seguir.



## 6 EQUIPE RESPONSÁVEL

Para coordenar os trabalhos de consultoria propostos neste documento, a FGV alocará os seguintes profissionais:

- ✓ Diretor do Projeto
- ✓ Supervisor
- ✓ Coordenador

**Cesar Cunha Campos**

**Ricardo Simonsen**

**Gerardo Molina**

**João Paulo Villela de Andrade**



## 8 A FUNDAÇÃO GETULIO VARGAS

Criada em 1944, a **FGV** é uma entidade sem fins lucrativos que apresenta uma extensa folha de serviços prestados à comunidade técnico-científica-empresarial e à sociedade como um todo. A tradição, aliada à eficácia e à eficiência de sua atuação, constitui a marca registrada desta Instituição.

No campo da consultoria, a **FGV** se diferencia por agregar aos seus trabalhos o seu maior patrimônio: a credibilidade, estabelecida ao longo do tempo pela segurança e competência em tudo o que faz.

A rápida e eficiente formulação de grupos multidisciplinares, de altíssima qualificação técnica, permitem a prestação de quaisquer tipos de serviços.

A rica vivência prática, nos setores público e privado, de seus especialistas, detentores de sólida formação acadêmica, e dos fundamentais valores que caracterizam e distinguem a instituição, garantem resultados que só uma organização como a **Fundação Getulio Vargas** pode atingir.

RQS nº 03/2005 - CN -
CPMI - CORREIOS
Fis. Nº 478
3573
Doc: _____